

Kokousaika **7.9.2023 klo 17.16–18.53**
Kokouspaikka **Kurikan seurakuntakeskus, pieni sali**

Osanottajat

Niemelä Aija	puheenjohtaja
Alaranta Pirkko	jäsen
Hautala Elisa	jäsen
Hirvelä Kirsti	jäsen, poissa
Latvala Ahti	jäsen
Penttinen Johanna	jäsen
Ratavaara Kari	jäsen, poissa
Taipalus Marko	jäsen, poissa
Talvitie Seppo	jäsen, poissa
Latvala Tapio	varajäsen
Parkkonen Voitto	varajäsen
Sariola Heikki	kirkkoherra, poissa
Tahvanainen Jaana	kirkkoneuvoston edustaja
Hietaniemi-Virtanen Niina	sihteeri

Asiat 23 – 32 §

23 § Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen, minkä jälkeen laulettiin virsi 509. Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja toteutti nimenhuudon.

24 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluseurakunnan ohjesäännön 5 §:n mukaan alueneuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta aluseurakunnan kappalainen.

Alueneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kahdeksan jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4§).





Alueneuvoston kokouksessa on kirkkoherralla sekä kirkkoneuvoston valitsemalla edustajalla oikeus olla saapuvilla ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen (KJ 12:2,2).

Kutsu alueneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta (An 7 § / 2016).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty alueneuvoston jäsenille sekä kirkkoherralle ja kirkkoneuvoston edustajalle sähköpostissa 17.8.2023.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen olevan laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

25 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Alueneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi lisäämällä (28 §) maininnan liitteestä nro 1.

26 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Aluekappalaisen esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pe 8.9. Kurikan seurakuntatoimistossa.

Tarkastusvuorossa jäsenet Johanna Penttinen ja Kari Ratavaara.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kurikan seurakunnan kotisivuilla www.kurikanseurakunta.fi/paatoksenteko 11.-29.9.2023.

Tämä kutsu / esityslista on nähtävänä seurakuntatoimistossa 17.8.-29.9.2023.

Sihteeri toimittaa tarkastetun pöytäkirjan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsen Johanna Penttinen ja varajäsen Voitto Parkkonen.

27 § Kokouksen sihteerin valinta

Kurikan alue seurakunnan ohjesäännön 10 §:n mukaan alueneuvosto valitsee sihteerin tehtävään jonkun jäsenistään tai seurakunnan viran- tai toimenhaltijan.

Aluekappalaisen esitys:

Tämän kokouksen sihteeriksi esitän seurakuntapastori Niina Hietaniemi-Virtasta.





Päätös: Kokouksen sihteeriksi valittiin seurakuntapastori Niina Hietaniemi-Virtanen. Hän esitteli itsensä ja tehtäväalueensa.

28 §

Aikuistyö Kurikan toimintasuunnitelma 2024-2026

Alueneuvoston tehtävänä on huolehtia Kurikan aluseurakunnan hengellisen työn kehittämisestä ja vahvistamisesta. Alueneuvoston alaisena aikuistyön vastuuryhmä järjestää monenlaista toimintaa ja tarjoaa mahdollisuuksia elää seurakuntalaisuutta todeksi. Liite nro 1.

Aluekappalaisen esitys: Alueneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelman 2024–2026.

Päätös: Alueneuvosto kävi läpi ja hyväksyi toimintasuunnitelman 2024–2026.

29 §

Kolehtisuunnitelma Kurikan kirkossa 1.10. – 31.12.2023

Kurikan seurakunnassa kukin alue vastaa oman kirkkonsa jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelmasta. Suuri osa kolehdeista on kirkkohallituksen määräämiä ns. virallisia kolehteja. Lisäksi Lapuan hiippakunta määrää muutaman kolehdin vuodessa. Loput ovat seurakunnan vapaasti itse valitsemissa kolehteissa, joissa pyritään ottamaan huomioon nimikkolähetit ja -kohteet sekä seurakunnan alueella toimivat herätysliikkeet ym. toiminta. Liite nro 2.

Aluekappalaisen esitys:

Alueneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman 1.10. – 31.12.2023 Kurikan kirkossa.

Päätös: Alueneuvosto hyväksyi kolehtisuunnitelman koskien ajanjaksoa 1.10. – 31.12.2023 Kurikan kirkossa.

30 §

Itsenäisyyspäivän seppelienlasku 6.12.2023

Itsenäisyyspäivänä jumalanpalveluksen jälkeen on kunniakäynti sankarihautausmaalla. Tilaisuudessa on lyhyt puhe, virsi ja seppelienlasku sankarihautoille ja Karjalaan jääneiden muistomerkille. Seppelienlaskijoina toimivat edustajat Kurikan kaupungista, Kurikan aluseurakunnasta ja Kurikan Karjalaisista. Alueneuvoston tehtävänä on huolehtia Kurikan aluseurakunnan osuudesta sekä valita puheen pitäjä.

Aluekappalaisen esitys:

Alueneuvosto valitsee puhujan ja kaksi seppelienlaskijaa itsenäisyyspäivän kunniakäyntiin sankarihautausmaalla.

Päätös: Itsenäisyyspäivän käyntiin sankarihautausmaalla valittiin seppelienlaskijoiksi Ahti Latvala ja Kirsti Hirvelä. Aluekappalainen kysyy puheen pitäjän.



31 § Tiedoksi esitettävät asiat

Nähtävillä: Diakoniatyön vastuuryhmän muistio 2/2023

Työntekijätilanne:

- johtava nuorisotyönohjaaja Juha Lähdesmäki on palannut töihin virkavapaa jälkeen 1.7. alkaen
- seurakuntapastori Niina Hietaniemi-Virtanen on aloittanut vakinaisessa virassa 1.9. alkaen; työtehtävät painottuvat Jurvaan ja Kurikan alueelle
- Kurikan aluekappalainen Aija Niemelä on irtisanoutunut virastaan 1.3.2024 alkaen eläkkeelle jäännin takia
- kaksi diakoniatyön virkaa on avoinna, hakuaika päättyy 13.9.

Muuta:

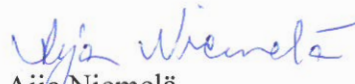
- 17.9. messussa Kurikan kirkossa siunataan tehtäviinsä seurakuntapastori Niina Hietaniemi-Virtanen, pääemäntä Sirpa Kakkuri ja nuorisotyönohjaaja Eija Viitanen
- Kurikan seurakuntakeskuksen tiloissa on tehty muutoksia: eteiseen on tehty pieni keittiö, jota vapaaehtoiset seurakuntalaiset voivat käyttää kahvituksiin; kokoushuoneen ja takkahuoneen kalustus on muutettu sopivammaksi pienryhmien kokoontumisia varten (tarve tuli mm. Jyrän seurakuntakodista luopumisen myötä).

Seuraava kokous pidetään to 21.9. klo 17, mikäli diakonian virkoihin on tullut hakijoita ja valintaa varten tarvitaan alueneuvoston lausunto.

32 § Kokouksen päättäminen

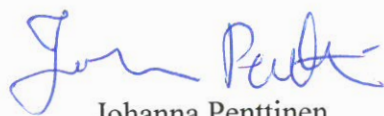
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.53


ALUENEUVOSTON PUOLESTA


Aija Niemelä
puheenjohtaja


Niina Hietaniemi-Virtanen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu 8.9.2023 Kurikan seurakuntatoimistossa


Johanna Penttinen
pöytäkirjantarkastaja


Voitto Parkkonen
pöytäkirjantarkastaja





KÄYTTÖTALOUSOSA

Tehtäväalue: Aikuistyö Kurikka

Laatija/laatijat: Aija Niemelä

Toiminta-ajatus

Alueneuvosto huolehtii Kurikan aluseurakunnan hengellisen työn kehittamisestä ja vahvistamisesta yhdessä aikuistyön vastuuryhmän ja aluekappalaisen kanssa. Alue-seurakunnan aikuistoiminta luo mahdollisuuksia hengelliseen kasvuun ja vastuun kantamiseen seurakunnan toiminnassa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudelle

Seurakuntalaisia kannustetaan aktiivisesti osallistumaan ja kantamaan vastuuta jumalanpalveluksissa ja muussakin toiminnassa. Aikuistoiminta on yhteistyötä, jonka toteuttamisessa tarvitaan seurakuntalaisia ja työntekijöitä.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2024

- *Tavoitteet kirjoitetaan tärkeysjärjestykseen*
- *Tavoitteet on asetettava siten, että niiden toteutumista voidaan arvioida*
- *Työalat merkitsevät tavoitteisiin poisjäävän osion/osiot, jos vuoden mittaan ilmenee työvoimapulaa. Mikäli on työvoimapulaa, luovutaan viimeisestä tavoitteesta*
- *Työalan toimintasuunnitelman laatijan nimi/laatijoiden nimet mainitaan toimintasuunnitelman alussa*

- 1 Messuryhmien ja kirkkokahviryhmien toimintaa jatketaan ja kutsutaan uusia vastuunkantajia
- 2 Hengellistä kasvua tuetaan järjestämällä hengellisiä tilaisuuksia sekä miehille että naisille: naistenpäivä, naisten ja miesten aamiaisia ja -iltoja sekä mahdollisesti raamattu- ja keskustelupiirejä
- 3 Mahdollistetaan omaehtoista hiljentymistä järjestämällä hiljaisuuden toimintaa, mikäli toteuttajia löytyy seurakuntalaisista: hiljaisuuden retriitti, hiljaisuuden iltoja kirkossa sekä ylläpidetään hiljaisuuden polkua Kurikan hautausmaalla; ns. talvihautaan rakennetaan pääsiäisnäkyä sekä joulun ajaksi seimiasetelma
- 4 Luodaan ns. matalan kynnyksen polkuja seurakunnan yhteyteen järjestämällä naisten retki keväällä, miesten retkipäiviä sekä yhteinen ruskaretki syksyllä; retket järjestetään, mikäli niille löytyy vetäjät
- 5 Mahdollistetaan sähly-, jumppa- ja lentopalloillat seurakuntakeskuksen alasalissa, vetäjät vapaaehtoisia seurakuntalaisia

Perustelut

Aikuistyön vastuuryhmä toimii melko itsenäisesti suunnitellen ja toteuttaen aikuistoimintaa aluekappalaisen tuella. Toimintaa ei juuri olisi ilman vapaaehtoisia vastuunkantajia. Aikuistoiminta on ns. matalan kynnyksen toimintaa, johon sisältyy ajatus seurakuntayhteydestä ja erilaisten polkujen luomisesta jumalanpalveluselämään. Retkille osallistuvat kustantavat retket itse.

KURIKAN KIRKON KOLEHTISUUNNITELMA 1.10.-31.12.2023

1.10. Mikkelinpäivä (Enkelien sunnuntai) Jumalan sanansaattajat (virallinen ajankohtaan sidottu)

Oppilaitos- ja nuorisotyöhön eri järjestöille, Kirkkohallitus.

8.10. 19. sunnuntai helluntaista Rakkauden kaksoiskäsky (virallinen)

Ekumeeninen lähetyspyhä. Lähetystyöhön nimikkoläheteille Kurikan alueen vapaaehtoisen lähetysten kautta. FI26 4726 00100 0464 77.

15.10. 20. sunnuntai helluntaista Usko ja epäusko (virallinen)

Ilmasto- ja ympäristötyön Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Pidetään huolta yhteisestä maapallosta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Kolehtien tilitysohjeet sekä seurakunta- ja kolehtikohtaiset viitenumerot löytyvät osoitteesta www.seurakuntapalvelut.fi.

22.10. 21. sunnuntai helluntaista Jeesuksen lähettiläät (vapaa, oma tarve)

Lähetystyöhön nimikkolähetysten Joanna ja Petteri Rantamäen työn tukemiseen Japanissa Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta.

29.10. Reformaation päivä Uskon perustus (virallinen)

Kristittyjen yhteiseen työhön oikeudenmukaisen maailman puolesta Vastuuviikon kautta. Suomen Ekumeeninen Neuvosto. Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki. IBAN FI85 1018 3000 0744 03, viitenumero 3010, BIC NDEAFIHH.

4.11. Pyhäinpäivä Pyhien yhteys (vapaa, oma tarve)

Oman seurakunnan diakoniatyölle Kurikan diakoniarahaston kautta. FI83 4726 0010 1093 74

5.11. 23. sunnuntai helluntaista Antakaa toisillenne anteeksi (virallinen, ajankohtaan sidottu)

Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen, Kirkkohallitus

12.11. 24. sunnuntai helluntaista Kahden valtakunnan kansalaisena (virallinen)

Lapsiperheiden vanhempien tukemiseen Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta. Lasten ja nuorten keskus ry, Itälahdenkatu 27 A, 00210 Helsinki. IBAN FI47 1574 3000 0014 77, BIC NDEAFIHH.

19.11. Valvomisen sunnuntai Valvokaa! (vapaa, oma tarve)

Lähetystyöhön Uusheräyksen kautta.

26.11. Tuomiosunnuntai (Kristuksen kuninkuuden sunnuntai) Kristus, kaikkeuden Herra (virallinen, Lapuan hiippakunnan määräämä)

Nuorten vaikuttajaryhmien työn käynnistämiseen ja tukemiseen Lapuan hiippakunnan seurakunnissa sunnuntaina 26.11.2023. Lapuan hiippakunta.

3.12. 1. adventtisunnuntai Kuninkaasi tulee nöyränä (virallinen)

Lasten hyväksi tehtävään työhön maailmalla Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Hyvän elämän edellytykset. Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Kolehtien tilitysohjeet sekä seurakunta- ja kolehtikohtaiset viitenumerot löytyvät osoitteesta www.seurakuntapalvelut.fi.

6.12. Itsenäisyyspäivä Kiitos isänmaasta (virallinen)

Sotainvalidien Veljesliiton, Suomen Sotaveteraaniliiton, Rintamaveteraaniliiton ja Kaatuneitten Omaisten Liiton hengelliseen työhön Veteraanivastuu ry:n kautta. Veteraanivastuu ry, Ratavartijankatu 2 A, 00520 Helsinki. IBAN FI83 1555 3000 1109 82, BIC NDEAFIHH.
10.12.

10.12. 2. adventtisunnuntai Kuninkaasi tulee kunniasa (virallinen)

Lukutaitoa naisille Afrikassa -ohjelmaan Suomen Pipliaseuran kautta. Suomen Pipliaseura ry, Maistraatinportti 2 A, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet lähetetään seurakuntiin. Viitenumeroluettelo löytyy myös osoitteesta piplia.fi/seurakunnille.

17.12. 3. adventtisunnuntai Tehkää tie Kuninkaalle (virallinen)

Kristillisen kasvatuksen vahvistamiseksi kodeissa ja seurakunnissa kartoittamalla ja kehittämällä uudenlaisten messuyhteisöjen piirissä löydettyjä toimintamalleja laajempaan käyttöön. Hengen uudistus kirkossamme ry. Hengen uudistus kirkossamme ry, Kaarlonkatu 6, 11100 Riihimäki. IBAN FI21 2047 1800 1225 24, viitenumero 400231, BIC NDEAFIHH.

24.12. 4. adventtisunnuntai Herran syntymä on lähellä (vapaa, oma tarve)

Lähetystyöhön nimikkolähettiläiden Pia ja Tero Ruotsalan työn tukemiseen Suomen Lähetysseuran kautta.

24.12. Jouluyö Teille on syntynyt Vapahtaja! (vapaa, oma tarve)

Oman seurakunnan diakoniatyölle Kurikan diakoniarahaston kautta. FI83 4726 0010 1093 74

25.12. Jouluaamu Nyt Betlehemiin! (vapaa, oma tarve)

Lähetystyöhön nimikkolähettiläille Kurikan alueen vapaaehtoisen lähetyksen kautta. FI26 4726 00100 0464 77.

26.12. Tapaninpäivä (2. joulupäivä) Kristuksen todistajat (virallinen)

Nigeriassa tehtävän traumaterapian ja koulutuksen tukemiseen Open Doors Finland ry:n kautta. Open Doors Finland ry, PL 71, 02701 Kauniainen. IBAN FI92 5720 2320 2102 75, BIC OKOYFIHH

31.12. 1. sunnuntai joulusta Pyhä perhe (vapaa, oma tarve)

Lähetystyöhön NCES AIDS-orpojen tukeen Etiopiassa Suomen Lähetysseuran kautta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pöytäkirjan pykälät: 23 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Alueneuvoston pöytäkirja 3/2023 7.9.2023 § 29

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Kurikan kirkkoneuvosto
- Käyntiosoite: Kurikantie 32
Postiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka
Sähköposti: kurikan.seurakunta@evl.fi
Pöytäkirjan pykälät: 23 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.