

Kokousaika 16.11.2023 klo 17.00– 18.07

Kokouspaikka Kurikan seurakuntakeskus, pieni sali

Osanottajat

Niemelä Aija	puheenjohtaja
Alaranta Pirkko	jäsen, poissa
Hautala Elisa	jäsen
Hirvelä Kirsti	jäsen
Latvala Ahti	jäsen
Penttinen Johanna	jäsen, poissa
Ratavaara Kari	jäsen, poissa
Taipalus Marko	jäsen, poissa
Talvitie Seppo	jäsen
Seikkula Laura	varajäsen
Rantamäki Juhani	varajäsen
Sariola Heikki	kirkkoherra
Tahvanainen Jaana	kirkkoneuvoston edustaja, poissa
Koskela Marjo	sihteeri

Asiat 41 – 49 §

**41 § Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avaa kokouksen, jonka jälkeen alkuhartaus. Nimenhuuto.

ST      Ad

**42 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Aluiseurakunnan ohjesäännön 5 §:n mukaan alueneuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta aluiseurakunnan kappalainen.

Alueneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kahdeksan jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4§).

Alueneuvoston kokouksessa on kirkkoherralla sekä kirkkoneuvoston valitsemalla edustajalla oikeus olla saapuvilla ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen (KJ 12:2,2).

Kutsu alueneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta (An 7 § / 2016).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty alueneuvoston jäsenille sekä kirkkoherralle ja kirkkoneuvoston edustajalle sähköpostissa 10.11.2023.

Päätös:

Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**43 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Alueneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**44 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Aluekappalaisen esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pe 17.11. Kurikan seurakuntatoimistossa.

Tarkastusvuorossa jäsenet Ahti Latvala ja Johanna Penttinen.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kurikan seurakunnan kotisivuilla [www.kurikanseurakunta.fi/paatoksenteko](http://www.kurikanseurakunta.fi/paatoksenteko) 20.11.-10.12.2023.

Tämä kutsu / esityslista on nähtävänä seurakuntatoimistossa 13.11.-10.12.2023.

Sihteeri toimittaa tarkastetun pöytäkirjan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös:

Tarkastajiksi valittiin Ahti Latvala ja Seppo Talvitie

ST

A. L.

45 § **Kokouksen sihteerin valinta**

Kurikan aluseurakunnan ohjesäännön 10 §:n mukaan alueneuvosto valitsee sihteerin tehtävään jonkun jäsenistään tai seurakunnan viran- tai toimenhaltijan.

Aluekappalaisen esitys:

Tämän kokouksen sihteeriksi esitän lastenohjaaja Marjo Koskelaa.

Päätös:

Sihteeriksi valittiin Marjo Koskela

46 § **Kolehtisuunnitelma Kurikan kirkossa 1.1. – 31.5.2024**

Kurikan seurakunnassa kukin alue vastaa oman kirkkonsa jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelmasta. Suuri osa kolehdeista on kirkkohallituksen määäämiä ns. virallisia kolehteja. Lisäksi Lapuan hiippakunta määää kaksi kolehtia vuodessa. Loput ovat seurakunnan vapaasti itse valitsemissa kolehteissa, joissa pyritään ottamaan huomioon nimikkolähetit ja -kohteet sekä seurakunnan alueella toimivat herätysliikkeet ym. toiminta.

Aluekappalaisen esitys:

Liite 1 Alueneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman 1.1. – 31.5.2024 Kurikan kirkossa.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

ST

d.l.

**47 § Aloite pöytätasojen hankkimiseksi Kurikan kirkkoon**

Kurikan kirkossa on jo pitempään järjestetty kirkkokahveja kirkon aulassa ja toimintaa voidaan pitää vakiintuneena. Kahvit juodaan pääsääntöisesti seisaal-  
laan, jolloin laskutilasta on ollut selkeä puute.

Ratkaisu voisi olla esimerkiksi takapenkkien taakse kevyitten irrotettavien tai  
käännettävien (ala- ja yläasentoon) pöytätasojen hankinta. Kustannus ei olisi  
suuri. Lisäksi voisi hankkia muutaman siirrettävän ja kokoontaitettavan ns.  
klaffipöydän.

Nämä hankinnat palvelisivat ainakin lyhyellä tähtämellä toiminnan suju-  
vuutta. Pitemmällä tähtämellä voisi harkita kirkon pohjoissiipeen rakennettavaa  
kokonaan uutta kahvi- ja kokoontumistilaa pöytineen ja tuoleineen.

Aluekappalaisen esitys:

Alueneuvosto tekee aloitteen kirkkoneuvostolle pöytätasojen ja pöytien  
hankkimiseksi Kurikan kirkkoon.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**48 § Tiedoksi esitettävät asiat**

Nähtävänä diakoniatyön vastuuryhmän muistio 3/2023 28.9.2023  
Aikuistyön vastuuryhmän muistio 2/2023 19.9.2023

Kirkkoherra kertoi ajankohtaisista lähetystyön liittyvistä muutoksista.

Seuraava kokous 7.2.2024

ST


A.L.


49 §

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.07

ALUENEUVOSTON PUOLESTA

  
Aija Niemelä  
puheenjohtaja

  
Marjo Koskela  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 17.11.2023 Kurikassa

  
Ahti Latvala

  
Seppo Talvitie







**KURIKAN KIRKON KOLEHTISUUNNITELMA 1.1.-31.5.2024**

- 1.1.2024 Uudenvuodenpäivä (virallinen ajankohtaan sidottu, tammi-maaliskuuu)  
Jeesuksen nimessä  
**Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille, Kirkkohallitus.**
- 6.1.2024 Loppiainen (Epifania) (virallinen jollekin lähetysjärjestölle)  
Jeesus, maailman valo  
**Lähetystyöhön nimikkokohteelle Lähi-Idän Raamattutyöhön Suomen Piipiaseuran kautta.**
- 7.1.2024 1. sunnuntai loppiaisesta (vapaa, kh:n suositus)  
Kasteen lahja  
**Eryteisesti Isä -toiminnan tukemiseen Kirkkopalvelut ry:n kautta.**  
Kirkkopalvelut ry / Eryteisesti isä, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää. IBAN FI60 2077 1800 0621 52, BIC NDEAFIHH. Viestikenttään ”seurakunnan nimi, kolehti ja päivämäärä”.
- 14.1.2024 2. sunnuntai loppiaisesta (vapaa, kh:n suositus)  
Jeesus ilmaisee jumalallisen voimansa  
**Kouluikäisten parissa tehtävään työhön Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta.**  
Lasten ja nuorten keskus ry, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki, FI47 1574 3000 0014 77, viite 9030.
- 21.1.2024 3. sunnuntai loppiaisesta (virallinen)  
Jeesus herättää uskon  
**Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta.**  
Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki. IBAN FI85 1018 3000 0744 03, viitenumero 3010, BIC NDEAFIHH.
- 28.1.2024 3. sunnuntai ennen paastonaikaa (Septuagesima) (vapaa, oma tarve)  
Ansaitsematon armo  
**Lähetystyöhön nimikkolähetä Mikael Tunerin työn tukemiseen Medialähetys Sanansaattajat ry:n kautta.**



- 4.2.2024 Kynttilänpäivä (virallinen)  
Kristus, Jumalan kirkkauden säteily
- Yhteisvastuukeräykselle. Yhteisvastuukeräyksen vuoden 2024 teemana on nuorten elämänhallinnan ja mahdollisuuksien edistäminen.**
- Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää. IBAN FI16 2089 1800 0067 75, BIC NDEAFIHH, viestikenttään "seurakunnan nimi, kolehti ja päivämäärä.
- 11.2.2024 Laskiaissunnuntai (Esto mihi) (virallinen)  
Jumalan rakkauden uhritie
- Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahastoon hätäavun antamiseksi ihmisten ja luonnon aiheuttamien kriisien uhreille.**
- Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumero luettelo. Lisätiedot: kua.fi/kolehdit.
- 14.2.2024 Tuhkakeskiviikko (vapaa, oma tarve)  
Katumus ja paasto
- Oman seurakunnan diakoniatyölle Kurikan diakoniarahaston kautta. FI83 4726 0010 1093 74**
- 18.2.2024 1. paastonajan sunnuntai (Invocavit) (vapaa, oma tarve)  
Jeesus, kiusausten voittaja
- Yhteisvastuukeräykselle. Yhteisvastuukeräyksen vuoden 2024 teemana on nuorten elämänhallinnan ja mahdollisuuksien edistäminen.**
- Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää. IBAN FI16 2089 1800 0067 75, BIC NDEAFIHH, viestikenttään "seurakunnan nimi, kolehti ja päivämäärä.
- 25.2.2024 2. paastonajan sunnuntai (Reminiscere) (vapaa, oma tarve)  
Rukous ja usko
- Lähetystyöhön nimikkolähettiläiden Johanna ja Shuhei Yamaguchin työn tukemiseen Japanissa Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta.**
- 3.3.2024 3. paastonajan sunnuntai (Oculi) (vapaa, oma tarve)  
Jeesus, Pahan vallan voittaja
- Lähetystyöhön Uusheräyksen kautta.**



- 10.3.2024 4. paastonajan sunnuntai (Laetare) (vapaa, oma tarve)  
Elämän leipä
- Lähetystyöhön nimikkolähettiläiden Petteri ja Joanna Rantamäen työn tukemiseen Japanissa Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta.**
- 17.3.2024 Marian ilmestyspäivä (virallinen)  
Herran palvelijatar
- Herättäjä-Yhdistyksen lapsi-, nuoriso- ja opiskelijatyöhön käytettäväksi lasten, nuorten ja opiskelijoiden valtakunnallisten tapahtumien ja leirien järjestämiseen.**
- Herättäjä-Yhdistys ry, PL 21, 62101 Lapua. IBAN FI44 4747 1020 0016 55, BIC POPFFI22, viitenumero 30053001.
- 24.3.2024 Palmusunnuntai (virallinen)  
Kunnian kuninkaan alennustie
- Seurakuntatyöhön ja teologiseen koulutukseen Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Evankeliumin sanoma kuuluu kaikille.**
- Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntakohtaisesti [www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi).
- 25.3.2024 Hiljaisen viikon maanantai (vapaa, kh:n suositus)  
Jeesus Getsemanessa
- Lasten, nuorten ja aikuisten Raamatun tuntemisen, lukemisen ja opetuksen edistämiseen Raamatunlukijain liiton kautta.**
- Raamatunlukijain Liitto ry (RLL), Keskikatu 12 A 6, 45100 Kouvola. IBAN FI25 1579 3000 1327 72, BIC NDEAFIHH, viite 1504.
- 26.3.2024 Hiljaisen viikon tiistai (vapaa, oma tarve)  
Jeesus tutkittavana
- Lähetystyöhön nimikkolähettiläiden Helene ja Joona Toivasen työn tukemiseen Myanmarissa Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kautta.**
- 27.3.2024 Hiljaisen viikon keskiviikko (vapaa, kh:n suositus)  
Jeesus tuomitaan
- Luonnononnettomuuksien tai poliittisten levottomuuksien vuoksi kotinsa jättäneiden pakolaisten hyväksi Kirkon Ulkomaanavun kautta.**
- Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumeroluettelo. Lisätiedot: [kua.fi/kolehdit](http://kua.fi/kolehdit).

- 28.3.2024 Kiirastorstai (vapaa, oma tarve)  
Pyhä ehtoollinen
- Yhteisvastuukeräykselle. Yhteisvastuukeräyksen vuoden 2024 teemana on nuorten elämönhallinnan ja mahdollisuuksien edistäminen.**
- Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää. IBAN FI16 2089 1800 0067 75, BIC NDEAFIHH, viestikenttään "seurakunnan nimi, kolehti ja päivämäärä.
- 29.3.2024 Pitkäperjantai (vapaa, oma tarve)  
Jumalan Karitsa
- Oman seurakunnan diakoniatyölle Kurikan diakoniarahaston kautta. FI83 4726 0010 1093 74**
- 30.3.2024 Pääsiäisyö (vapaa, oma tarve)  
Kristus on voittanut kuoleman
- Lähetystyöhön nimikkolähetti Merja Kramsun työn tukemiseen Pietarissa Venäjällä Evankelisen Lähetysyhdistyksen kautta.**
- 31.3.2024 Pääsiäispäivä (virallinen)  
Kristus on ylösnoussut!
- Maailman köyhimpien ihmisten auttamiseksi muun muassa toimeentulomahdollisuuksia parantamalla Kirkon Ulkomaanavun kautta.**
- Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumero luettelo. Lisätiedot: kua.fi/kolehdit.
- 1.4.2024 2. pääsiäispäivä (Kurikassa ei jumalanpalvelusta gospelatorion takia; virallinen kolehti siirretty 7.4.)  
Ylösnouseen kohtaaminen
- 7.4.2024 1. sunnuntai pääsiäisestä (Quasimodogeniti) (virallinen siirretty 1.4.)  
Ylösnouseen todistajia
- Naisten hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Naiset toivon tiellä.**
- Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakunta kohtaisesti [www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi).

- 14.4.2024 2. sunnuntai pääsiäisestä (Misericordia Domini) (virallinen)  
Hyvä paimen
- Lukutaitoa naisille Afrikassa -ohjelmaan Suomen Pipliaseuran kautta.**  
Suomen Pipliaseura ry, Maistraatinportti 2 A, 00241 Helsinki. IBAN FI58 8000 1800 0557 83, BIC DABAFIHH. Viitenumero: [piplia.fi/seurakunnille/viitenumerot/](https://piplia.fi/seurakunnille/viitenumerot/).
- 21.4.2024 3. sunnuntai pääsiäisestä (Jubilate) (virallinen siirretty 28.4.)  
Jumalan kansan koti-ikävä
- Taloudellisessa ahdingossa olevien yksittäisten ihmisten ja perheiden auttamiseen Suomessa Kirkon diakoniarahaston kautta.**  
Kirkon diakoniarahasto, Kirkkohallitus, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. IBAN FI15 8000 1100 0602 28, BIC DABAFIHH. Viesti: Kolehdi 2024.
- 28.4.2024 4. sunnuntai pääsiäisestä (Cantate) (virallinen siirretty 21.4.; oma tarve)  
Taivaan kansalaisena maailmassa
- Partiotyöhön Kurikan Korvenkävijöitten kautta.**
- 5.5.2024 5. sunnuntai pääsiäisestä (Rukoussunnuntai, Rogate) (virallinen)  
Sydämen puhetta Jumalan kanssa
- Retriittiohjaajien kouluttamiseen sekä monimuotoisen hengellisen elämän ohjaajakoulutusten toteuttamiseen Hiljaisuuden Ystävät ry:n kautta.**  
Hiljaisuuden Ystävät ry, Tikkupolku 1, 49460 Hamina., FI51 5750 0120 5187 18 (Huom! Tilinumero on uusi.) BIC OKOYFIHH. Viite: Kirkkokolehdi 2024.
- 9.5.2024 Helatorstai (virallinen ajankohtaan sidottu huhti-toukokuussa)  
Korotettu Herra
- Kirkon ulkosuomalaistyöhön, Kirkkohallitus.**
- 12.5.2024 6. sunnuntai pääsiäisestä (Exaudi) (virallinen)  
Pyhän Hengen odotus
- Mediatyöhön Intiassa Medialähetys Sanansaattajien kautta.**  
Medialähetys Sanansaattajat ry, PL 13, 00581 Hyvinkää. IBAN FI78 5062 0320 1903 60, BIC OKOYFIHH.

19.5.2024

Helluntaipäivä (virallinen)  
Pyhän Hengen vuodattaminen

**Lasten ja nuorten koulutuksen tukemiseen kriisitilanteissa Kirkon Ulkomaanavun kautta.**  
Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumeroluettelo. Lisätiedot:  
[kua.fi/kolehdit](http://kua.fi/kolehdit).

26.5.2024

Pyhän Kolminaisuuden päivä (Lapuan hiippakunnan määräämä)  
Salattu Jumala

**Kolehti hiippakunnallisen lähetysjuhlan järjestelyihin Lapuan hiippakunnan kautta.**

Lapuan hiippakunta järjestää lauantaina 31.8.2024 hiippakunnan yhteisen lähetysjuhlan, johon kutsutaan väkeä hiippakunnan kaikista seurakunnista. Juhlassa on mukana kumppanuushiippakuntamme Jimma-Bethel synodin presidentti Alemaheyu Kebede sekä eri puolilla maailmaa toimineita lähetystyöntekijöitä. Ohjelmaa järjestetään kaikenikäisille.

Kannettava kolehti käytetään lähetysjuhlan järjestelyihin ja kumppanuushiippakunnassa tehtävän työn tukemiseen.

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## Kurikan seurakunta

### Kurikan alueneuvosto

Pöytäkirja 16.11.2023 5/2023 46 §

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 41 – 45 §, 47 – 49 §

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

**Liitetään pöytäkirjaan**



2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Kurikan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Postiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Sähköposti: kurikan.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät: 46 §**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Liitetään pöytäkirjaan**



Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

