

KURIKAN SEURAKUNTA
Jalasjärven kappelineuvosto

PÖYTÄKIRJA
2024

Nro 2/ 2024

Kokousaika: 25.04.2024 klo 19.00
Kokouspaikka: Jalasjärven kirkko
Huom! Kellonaika ja paikka vaihtunut aiemmin suunnitellusta.

Osanottajat

Tapani Virkkala	puheenjohtaja, vs. aluekappalainen, paikalla
Timo Virtanen	jäsen, varapuheenjohtaja, paikalla
Matti Heinonen	jäsen, poissa
Pauli Antila	varajäsen, paikalla
Maila Kivioja	jäsen, poissa
Vuokko Koskiniemi	jäsen, paikalla
Minna Kotila	jäsen, paikalla
Jari Ojala	jäsen, paikalla
Hilta Vainionpää	jäsen, paikalla
Tero Vuorenmäki	jäsen, paikalla
Heikki Sariola	kirkkoherra, paikalla
Jukka Ala-Luopa	kirkkoneuvoston edustaja, poissa
Simo Ylä-Viteli	sihteeri, paikalla

Esteestä ilmoittaminen Omalle varajäsenelle ja Tapani Virkkalalle 044 4569 013

Asiat 11-21 §.

11 §. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen 19:12 ja piti alkuhartauden. Suoritettiin nimenhuuto.

12 §. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kappelineuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kahdeksan jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kappelineuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta.

Kappeliseurakunnan kappalainen valmistelee ja esittelee kappelineuvostossa päätettävät asiat.

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kappelineuvoston jäsenille sekä läsnäoloon oikeutetuille 21.4.2024.

Aluekappalaisen esitys: Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti

13 §. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti

14 §. Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Aluekappalaisen esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu kokouksen jälkeen 21.04.2024.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Jari Ojala ja Hilta Vainionpää.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kurikan seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 22.04.2024-22.05.2024

Pöytäkirja on luettavissa myös seurakunnan kotisivuilla. Tarkastettu pöytäkirja toimitetaan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti



15 §. Kappelineuvoston sihteerin valinta

Kappelineuvoston sihteerinä on viime aikoina ollut vuorollaan Kurikan seurakunnan Jalasjärven kappelin työntekijöitä.

Aluekappalaisen esitys: Valitaan kappelineuvoston sihteeriksi tähän kokoukseen kutsuttu Jalasjärven kappeliseurakunnan seurakuntapastori Simo Ylä-Viteli

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti

16 §. Jalasjärven kappeliseurakunnan jumalanpalveluselämä, 1.6.2024-31.8.2024, liite 1

Aluekappalaisen esitys: Tapani Virkkala esittelee kesän 2024 jumalanpalveluselämää liitteen 1 pohjalta. Kappelineuvosto keskustelee asiasta.

Päätös: Tapani Virkkala esitteli kesän 2024 jumalanpalveluselämää. Kappelineuvosto keskusteli asiasta.

17 §. Jalasjärven kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma 01.06.-30.9.2024, liite 2 (liite jaetaan kokouksessa, ja se on luettavissa kokoustilassa klo 18.30 alkaen

Valmistelija Jalasjärven kappeliseurakunnan vs. aluekappalainen Tapani Virkkala

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4: 2 § 2. mom.).

Tuomiokapitulin 24.2.2016 vahvistaman kappeliseurakunnan ohjesäännön mukaan kappelineuvoston tehtävänä on vahvistaa kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma. (Jalasjärven kappeliseurakunnan ohjesääntö 12 § / 2016)

Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain. Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Seurakunnan harkinnassa olevia kolehtipyhiä koskien kirkkohallitus ohjeistaa kiinnittämään huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen.

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto

1) vahvistaa liitteen mukaisen Jalasjärven kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelman ajalle 1.6.-30.9.2024 ja

2) valtuuttaa aluekappalaisen tekemään kolehtisuunnitelmaan muutoksia, mikäli myöhemmin ilmenevä perusteltu tarve sitä edellyttää.

Päätös: Kappelineuvosto hyväksyi listan ja valtuutti aluekappalaisen tekemään suunnitelmaan muutoksia, mikä perusteltu tarve sitä edellyttää.



18 §. Kirkkoväärtitoiminnan kehittäminen

Jalasjärvellä ovat nyt parin vuoden ajan toimineet messuryhmät, jotka on nimetty kirkkoväärtiryhmiksi. Ryhmän koollekutsujana toimii kirkkoväärti, joka pitää hyvissä ajoin ennen jumalanpalvelusta palaverin jumalanpalveluksessa olevien seurakunnan työntekijöiden kanssa. Kirkkoväärtitoiminnan tavoitteena on jumalanpalvelusten seurakuntalaislähtöisyyden lisääminen. On tarkoituksenmukaista, että kirkkoväärtitoimintaa kehitetään ja arvioidaan aika-ajoin.

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto keskustelee kokemuksistaan kirkkoväärtimessuista ja etsii keinoja uusien kirkkoväärtien mukaan kutsumiseksi ja toiminnan kehittämiseksi.

Päätös: Kappelineuvosto keskusteli kokemuksistaan ja pohti uusien kirkkoväärtien kutsumista. Yhtenä vaihtona nähtiin yhdistykset, erityisesti MLL ja maatalousyhdistykset.

19 §. Muut asiat

Muita asioita ei ollut

20 §. Tiedoksi esitettävät asiat

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto merkitsee tiedoksi seuraavaa:

-14.2.2024 Diakoniatyön vastuuryhmän muistio 1/2024

- Seuraavan kokouksen ajankohdaksi sovittiin torstai 19.9 klo 19:00. Paikkana Jalasjärven seurakunta.

21 §. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20:23 ja antoi valitusosoituksen.


Tapani Virkkala


puheenjohtaja


Simo Ylä-Viteli

sihteeri







Jari Ojala
pöytäkirjantarkastaja



Hilta Vainionpää
pöytäkirjantarkastaja

Liite 1, Jalasjärven kappelineuvoston kokous 2/2024, 25.04.2024

JALASJÄRVEN KAPPELISEURAKUNNAN JUMALANPALVELUKSET 1.6.2024-31.8.2024

Jalasjärven kirkko

2.6. klo 18	Iltamessu
9.6. klo 10	Sanajumalanpalvelus, striimataan
16.6. klo 10	Konfirmaatiomessu, striimataan
23.6. klo 10	Messu, striimataan
30.6. klo 10	Konfirmaatiomessu
7.7. klo 10	Messu
14.7. klo 10	Messu
14.7. klo 12	Kirkonkylän hautausmaajuhla hautausmaalla
21.7. klo 10	Sanajumalanpalvelus
28.7. klo 18	Iltamessu
4.8. klo 10	Sanajumalanpalvelus, kouluun lähtevien siunaaminen, striimataan
11.8. klo 18	Iltamessu
18.8. klo 10	Messu, 50 vuotta sitten ripille päässeiden rippikirkko, striimataan
25.8. klo 10	Eläkeläisten kirkkopyhä

Koskuen kirkko

9.6. klo 13	Messu
22.6. klo 13	Juhannuspäivän sanajumalanpalvelus Kesärannassa
7.7. klo 13	Messu
21.7. klo 13	Messu
21.7. n. klo 15	Koskuen hautausmaajuhla
4.8. klo 13	Sanajumalanpalvelus, kouluun lähtevien siunaaminen
18.8. klo 13	Messu

Liite 2, Jalasjärven kappelineuvoston kokous 2/2024, 25.04.2024

VUODEN 2024 KIRKKOKOLEHDIT JALASJÄRVEN KAPPELISEURAKUNNASSA

Kesäkuu-syyskuu

Merkintöjen selitykset:

- * Kirkkohallituksen määräämä päivään sidottu kolehti
- ** Kirkkohallituksen määräämä ajankohtaan sidottu kolehti
- *** Kirkkohallituksen kolehtisuosituslistalta valittu kolehti
- + Lapuan hiippakunnan määräämä päivään sidottu kolehti
- ++ Hakemuksen perusteella nimetty kolehti
- +++ Jalasjärven kappeliseurakunnan lähetystyön tai diakonian kolehti
- ++++ Aluekappalaisen harkitsema kirkkopyhään liittyvä kolehti

2.6.2024 **2. sunnuntai helluntaista**
Katoavat ja katoamattomat aarteet
+Hiippakunnallisen lähetysjuhlan järjestelyihin/Lapuan hiippakunta.
Lapuan hiippakunnan rahaston tilille: FI84 4108 0012 8537 95. BIC: ITELFIHH.
Viitenumeroa ei tarvita. Viestikenttään kirjataan kolehtikohde.

9.6.2024 **3. sunnuntai helluntaista**
Kutsu Jumalan valtakuntaan
***Diasporatyölle Kreikassa ja Etu-Aasiassa Lähetisyhdistys Kylväjän kautta.**
Lähetisyhdistys Kylväjä ry, PL 188, 01301 Vantaa. IBAN FI57 4405 0010 0212
96, BIC ITELFIHH. Viitenumero: <https://www.kylvaja.fi/osallistu/seurakunnille/seurakuntien-tilitykset/>

***16.6.2024** **4. sunnuntai helluntaista**
Kadonnut ja jälleen löytynyt
Pohjoisafrikkalaisten maahanmuuttajien parissa tehtävään työhön Suomen
Evangelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta teemalla Liikkeellä olevat
kansat.
Suomen Ev.lut. Kansanlähetyksen ry, Opistotie 1, 12310 Ryttylä. IBAN FI83 8000
1501 5451 08, BIC DABAFIHH. Viitenumero: 70014

22.6.2024 **Juhannuspäivä (Johannes Kastajan päivä)**
Tien raivaaja
*****Vammaistyöhön Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Jumalan edessä**
saman arvoisia.
Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC
DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntakohtaisesti
www.seurakuntapalvelut.fi.

23.6.2024 **5. sunnuntai helluntaista**
Armahtakaa!

*****Sininauhasäätiön kynnyksettömän nuorten tukipiste Nuolen sekä päiväkeskustemme asiakkaiden terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen, materiaaliseen apuun ja vapaaehtoistoiminnan kuluihin.**
Sininauhasäätiö sr, Mäkelänkatu 50, 00510 Helsinki. IBAN FI12 5789 5420 0142 48, BIC OKOYFIHH.

30.6.2024 **Apostolien päivä**
Herran palveluksessa
+++Oman seurakunnan nimikkolähetin Merja Kramsun työn tukemiseen Pietarissa/ELY

7.7.2024 **7. sunnuntai helluntaista**
Rakkauden laki
***Nuorten perus- ja ammattikoulutukseen Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Koulutus on avain oman elämän hallintaan.**
Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntakohtaisesti
www.seurakuntapalvelut.fi.

14.7.2024 **Kirkastussunnuntai (Kristuksen kirkastumisen päivä)**
Kirkastettu Kristus
**** Oppilaitos- ja nuorisotyöhön eri järjestöille, Kirkkohallitus.**

21.7.2024 **9. sunnuntai helluntaista**
Totuus ja harha
*****Kidutuksen uhrien kuntoutukseen Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön kautta.**
Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr, Alppikatu 2, 00530 Helsinki. IBAN FI5080001200061845, BIC DABAFIHH. Viite: Kidutettujen kuntoutus.

28.7.2024 **10. sunnuntai helluntaista**
Uskollisuus Jumalan lahjojen hoitamisessa
*****Kansan Raamattuseuran Raamatun matkassa -hankkeelle seurakuntien raamattuopetuksen tukemiseen.**
Kansan Raamattuseuran Säätiö sr, PL 48, 08101 Lohja. IBAN FI73 2103 3800 0055 77, BIC NDEAFIHH.

4.8.2024 **11. sunnuntai helluntaista**
Etsikkoajoja
***Kolehti lasten ja nuorten yksinäisyyden ehkäisyyn Lasten ja nuorten keskuksen kautta.**
Lasten ja nuorten keskus ry, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki, FI47 1574 3000 0014 77, viite 9001.

11.8.2024 **12. sunnuntai helluntaista**
Itsensä tutkiminen
+++ Oman seurakunnan nimikkokohde. Vähävaraiset ja vammaiset lapset Etiopiassa /SLS.

18.8.2024 **13. sunnuntai helluntaista**
Jeesus, parantajamme

***Nuorten toimeentulon vahvistamiseen Kirkon Ulkomaanavun kautta tarjoamalla muun muassa perus-, ammatti- ja yrittäjäyyskoulutusta, ammatinvalinnanohjausta sekä tukea työelämään siirtymisessä.**
Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumero luettelo.
Lisätiedot: kua.fi/kolehdiit.

25.8.2024

14. sunnuntai helluntaista
Lähimmäinen

***Taloudellisessa ahdingossa olevien yksittäisten ihmisten ja perheiden auttamiseen Suomessa Kirkon diakoniarahaston kautta.**

Kirkon diakoniarahasto, Kirkkohallitus, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. IBAN FI15 8000 1100 0602 28, BIC DABAFIHH. Viesti: Kolehdi 2024.

1.9.2024

15. sunnuntai helluntaista
Kiitollisuus

***Diasporatyöhön persialaisten parissa Saksassa Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) kautta.**

Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys ry, Fredrikinkatu 42, 00180 Helsinki. IBAN FI13 8000 1500 7791 95, BIC DABAFIHH. Seurakuntien viitteet: <https://tpfons.fi/sley/viitteet>.

8.9.2024

16. sunnuntai helluntaista
Jumalan huolenpito

***Kansan Raamattuseuran nuorisotyölle ja opiskelijatyölle valtakunnallisten ja alueellisten tapahtumien toteuttamiseen, seurakuntien nuorisotyölle tarjottavaan nuorten kristillistä uskoa ja hyvinvointia tukevaan ohjelma- ja materiaalityöntantoon sekä nuorten aikuisten tavoittavaan, yksinäisyyttä poistavaan ja yhteisöllisyyttä sekä kristillistä uskoa vahvistavaan toimintaan.**

Kansan Raamattuseuran Säätiö sr, PL 48, 08101 Lohja. IBAN FI73 2103 3800 0055 77, BIC NDEAFIHH.

15.9.2024

17. sunnuntai helluntaista
Jeesus antaa elämän

***Kirkolliseen työhön suomalaisten parissa ulkomailla ja kansainväliseen diakoniaan Suomen satamissa Suomen Merimieskirkon kautta.**

Suomen Merimieskirkko ry, Provianttikatu 4, 00980 Helsinki. IBAN FI69 1014 3000 2126 27, BIC NDEAFIHH.

22.9.2024

18. sunnuntai helluntaista
Kristityn vapaus

***Rauhan ja vakauden edistämiseen väkivallan ja kostonkierteiden katkaisemiseksi kehittyvissä maissa Kirkon Ulkomaanavun kautta.**

Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumero luettelo.
Lisätiedot: kua.fi/kolehdiit.

29.9.2024

Mikkelinpäivä (Enkelien sunnuntai)
Jumalan sanansaattajat

***Lasten, nuorten ja perheiden kristillisen kasvatuksen tukemiseen Lasten ja nuorten keskuksen kautta.**

Lasten ja nuorten keskus ry, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki, FI47 1574 3000
0014 77, viite 9014.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kurikan seurakunta

Jalasjärven kappelineuvosto

25.4.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen



kirjon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kurikan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Postiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Sähköposti: kurikan.seurakunta@evl.fi



Pöytäkirjan pykälät: 17 §.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
 - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
 - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen

