

Kokousaika **Tiistaina 6.6.2023 klo 17.00 – 18.53**  
Kokouspaikka Kurikan seurakuntakeskus

**Asiat**

- Kokouksen avaus, kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi, pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
- Työalan ajankohtaiskatsaus
- Seurakuntapastorin virka
- Kaksi diakoniatyöntekijän virkaa
- Henkilöstöasia
- Henkilöstöasia
- Harkinnanvaraisen virka/työvapaan myöntämisen perusteet
- Osa-aikaisen suntion palkkaaminen määräaikaiseen työsuhteeseen Jurvan kirkkoon
- Talousarvion 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2025-2026 laadintaohje
- Seurakunnan edustajan nimeäminen Kurikan vanhusneuvostoon
- Seurakunnan edustajan nimeäminen Kurikan vammaisneuvostoon
- Hiiliplus+ - palvelun käyttöönotto
- Kuukausiraportti tammi-maaliskuu 2023
- Kirkkoneuvoston tiedotusasiat
- Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Osanottajat	Sariola Heikki	puheenjohtaja, kirkkoherra
	Harmanen Tapio	varapuheenjohtaja
	Alajoki Jarmo	jäsen
	Ala-Käkelä Liisa	jäsen
	Ala-Luopa Jukka	jäsen
	Kannonlahti Anne	jäsen
	Latvala Jarmo	jäsen
	Penttilä Miia	jäsen
	Rinta-Kiikka Leena	jäsen, poissa
	Tahvanainen Jaana	jäsen, poissa
	Tukeva Erkki	jäsen
	Marttila Minna	varajäsen
	Kotila Minna	varajäsen
	Koivula Birgitta	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Niiles Samuli	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	

  

Niemelä Aija	Kurikan aluekappalainen
Virkkala Tapani	Jalasjärven kappelirk:n vs. aluekappalainen
Siekinen Jarkko	Jurvan kappeliseurakunnan aluekappalainen

  

Maunula Hanna	talousjohtaja, sihteeri
Pentikäinen Kari	kappalainen 63-67 §

Asiat 63 – 80 §

**Kn 63 § Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen alkuhartaus. Nimenhuuto.

**Kn 64 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Lapuan tuomiokapituli on vahvistanut Kurikan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 24.2.2016. Ohjesäännön 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja v. 2019 alkavalta valtuustokaudelta alkaen yhdeksän muuta jäsentä.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §).

Oikeus olla (kirkkoneuvoston) kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun mutta ei päätöksen tekemiseen on 1) kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla sekä kappeliseurakunnan kappalaisella (KJ 9 luku 3 §).

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (Kn 5 § / 2019).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajille, Jalasjärven, Jurvan kappeliseurakuntien sekä Kurikan alue seurakunnan aluekappalaisille ja tilintarkastusyhteisölle sähköpostissa 1.6.2023.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kn 65 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

**Kn 66 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjantarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan Tapio Harmanen ja Jarmo Alajoki.

Pöytäkirja tarkastetaan seurakuntatoimistossa torstaina 8.6.2023.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntatoimistossa toimiston aukioloaikana 9.6.2023. – 25.6.2023  
Tämä kutsu pidetään nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 1.6.2023. – 25.6.2023.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti puheenjohtajan ehdottamana pöytäkirjantarkastajiksi Liisa Ala-Käkelän ja Jarmo Alajoen.

**Kn 67 § Työalan ajankohtaiskatsaus**

*Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola*

Kari Pentikäinen kertoo lähetystyöhön liittyvistä ajankohtaisista asioista.

**Kirkkoherran esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.

**Kn 68 § Seurakuntapastorin virka**

*Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola*

Tuomiokapituli on 28.4.2023 pyytänyt lausuntoa Kurikan seurakuntapastorin viranhoidomääräyksestä. Hakuaikana tuli viisi hakemusta, joista kolme hakijaa oli päteviä ja heidät kutsuttiin haastatteluun, joka toteutettiin 16.5.2023. Haastattelun jälkeen 22.5.2023 ----- ilmoitti sähköpostilla, että hän ei ole enää käytettävissä tähän hakuprosessiin. (liite nro 1).

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti Niina Hietaniemi-Virtasen valitsemista (muistio, luottamuksellinen, jaetaan kokouksessa). Samoin Kurikan alueneuvosto on kokouksessaan 25.5.2023 antanut yksimielisesti myönteisen lausunnon Niina Hietaniemi-Virtasen valitsemisesta seurakuntapastorin virkaan.

Hakuilmoituksessa mainittiin 4 kuukauden koeaika ja tuomiokapituli pyytää vahvistusta koeajan määräämisestä. Niina Hietaniemi-Virtanen toimii tällä hetkellä Kurikan seurakunnassa hakemansa viran viransijaisena ja on hoitanut kyseistä virkaa yli vuoden. Koeaika hänen osaltaan ei ole tarpeen.

**Kirkkoherran esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulilta viranhoidomääräyksen antamista Niina Hietaniemi-Virtaselle 1.9.2023 alkaen. Koeaika ei ole tarpeen, sillä hän on hoitanut kyseistä virkaa sijaisena jo yli vuoden.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti pyytää tuomiokapitulilta viranhoidomääräyksen antamista Niina Hietaniemi-Virtaselle 1.9.2023 alkaen. Koeaika ei ole tarpeen, sillä hän on hoitanut kyseistä virkaa sijaisena jo yli vuoden.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.

**Kn 69 § Kaksi diakoniatyöntekijän virkaa**

*Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola*

Kirkkoneuvosto käsitteli tammikuussa (31.1.2023) työvoimavajetta, joka koskee diakoniatyötä. Siinä vaiheessa avoinna olleeseen vakinaiseen virkaan ei tullut yhtään hakemusta. Toisen viran osalta päätettiin tarjota sekä sijaisuutta että valmiille teologeille suunnattua määräaikaista tehtävää. Kumpikaan rekrytointi ei tuottanut tulosta. Myöhemmin saatiin sijainen, jonka työsuhde jäi kuitenkin lyhyeksi. Huhtikuun alusta saakka kaksi virkaa on ollut ilman viranhaltijaa.

Vuoden rytmissä kesän jälkeen olisi aiheellista kokeilla molempia virkoja auki julistamista samalla kertaa ja avata mahdollisuus myös niille, jotka valmistuvat vuoden loppuun mennessä. Ennen hakuajan alkua ratkeaa toisen viran tilanne, sillä virkavapaus on myönnetty 31.8.2023 saakka. Mikäli vakinainen viranhaltija palaa takaisin, hakua muokataan koskemaan yhtä virkaa.

Kuten aiemmissa hauissa, myös diakoniatyöntekijäksi valmistuvat otetaan huomioon. Takaraja voisi olla 31.12.2023.

Aikataulua on suunniteltu niin, että haku aika kestäisi runsaan kuukauden 13.9. saakka, ja haastattelupäivä on 18.9. Tällöin 3.10. kirkkoneuvosto voisi tehdä päätöksen. Haastatteluryhmänä voisi toimia edelleen sama ryhmä (Liisa Ala-Käkelä, Tapio Harmanen, Birgitta Koivula, Pirjo Sariola ja Heikki Sariola).

**Kirkkoherran esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto

1. julistaa kaksi diakoniatyöntekijän virkaa, virkapaikka Kurikka, haettavaksi 13.9.2023 klo 14 mennessä;
2. toteaa, että virantäytössä huomioidaan myös ne diakoniatyöntekijäksi opiskelevat, jotka valmistuvat 31.12.2023 mennessä;
3. toteaa, että palkka on vaativuusryhmän 502 mukainen vähimmäispalkka;
4. toteaa, että viranhoitoon sovelletaan 4 kuukauden koeaikaa;
5. edellyttää viranhaltijalta hyväksyttävää todistusta terveydestä ja
6. valitsee haastatteluryhmän.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti hyväksyä esityksen kohdat 1 – 5. Kohdassa 6. haastatteluryhmään valittiin Liisa Ala-Käkelä, Tapio Harmanen, Birgitta Koivula, Pirjo Sariola ja Heikki Sariola.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.

**Kn 70 §**            **Henkilöstöasia**

*Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola*

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.

**Kn 71 §**            **Henkilöstöasia**

*Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola*

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.



**Kn 72 § Harkinnanvaraisen virka/työvapaan myöntämisen perusteet**

*Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola*

Valmistelun taustalla on Lapuan hiippakunnan Kurikkaa suuremmat seurakunnat (Jyväskylän, Seinäjoen ja Vaasan suomalainen seurakunta), joilla kaikilla on linjauspäätös virka/työvapaan myöntämisestä. Kyseiset seurakunnat sijaitsevat maakuntakeskuksissa, minkä myötä niissä on ollut perinteisesti helpompi saada sijaisia ja uutta työvoimaa. Tämä tulee ottaa huomioon arvioinnissa. Kaikissa seurakunnissa on kirjattuna, että nämä ovat linjauksia ja kussakin tilanteessa harkitaan erikseen päätös.

Valmistelumateriaali liitteenä (liite nro 4).

**Kirkkoherran esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto keskustelelee valmistelumateriaalin pohjalta harkinnanvaraisen virka/työvapaan myöntämisen perusteista.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.

**Kn 73 § Osa-aikaisen suntion palkkaaminen määräaikaiseen työsuhteeseen  
Jurvan kirkkoon**

*Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula*

Niina Penttilä on toiminut osa-aikaisena (63 %), määräaikaisena suntiona Jurvassa 12.8.2022 alkaen ja hänen määräaikainen työsuhde jatkuu 31.7.2023 asti. Jurvassa on edelleen tarvetta osa-aikaiselle suntuolle, koska Kaisa Koski toimii 2 päivää viikossa lähetys-sihteerinä.

-----

**Talousjohtajan esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto

1. palkkaa Niina Penttilän osa-aikaiseen, määräaikaiseen suntion tehtävään Jurvaan 1.8.2023 – 31.12.2024. Penttilän työaika on 63 % ja palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 303 mukaan. Työsuhteessa ei ole koeaikaa;
2. Niina Penttilän tehtäväkuvaa laajennetaan kaikkiin suntion tehtäviin.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityksen kohdat 1-2.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.

**Kn 74 § Talousarvion 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2025-2026 laadintaohje**

*Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula*

Vuoden 2024 talousarvion valmistelu käynnistyy antamalla työaloille valmisteluohje ennen kesälomakautta. Esityslistan liitteenä nro 5 on talousarvion ja toimintasuunnitelman laadintaohje, josta ilmenee talousarvioprosessin aikataulu. Kirkkohallitus ei ole antanut vielä talousarvioiden laadinnalle ohjetta v. 2024 talousarvioksi.

Kirkon virka- ja työehtosopimus on tehty vuosille 2023-2025. Vuonna 2023 palkkojen palkantarkistusten keskimääräinen palkkakustannusten tasoa nostava vaikutus on noin 4,5 %. Vuoden 2024 palkantarkistukset tulevat voimaan 1.2.2024 ja ovat 2,5 %. Palkkakilpailukyky selvitystyön vaikutuksista sovitaan 30.11.2023 mennessä. On todennäköistä, että vuoden 2024 palkantarkistus on suurempi kuin 2,5 %.

Inflaatio oli huhtikuussa 7,9 % ja ennuste tämän vuoden lopulle on noin 3 %. (12/2022 inflaatio oli 9,1 %).

Kirkollisveroprosenttia alennettiin tänä vuonna soteuudistuksen ja sen yhteydessä tehdyn verouudistuksen takia -0,05 % ja veroprosentti on nyt 1,70 %. Kirkollisveroprosentin alennuksella ei ole vielä ollut negatiivista vaikutusta kirkollisverojen kertymiseen. Tammi-maaliskuun kirkollisverotulot ovat kasvaneet viime vuodesta 2,7 % (33 552 €).

Kurikassa jäsenmäärän kehitys on ollut negatiivinen viime vuosina erityisesti työssäkäyvien ikäryhmissä. Seurakunnan jäsenmäärä pienentyi vuoden 2023 aikana 424 jäsenellä ollen vuoden 2023 lopussa 16 844. Maaliskuun lopussa 2023 jäsenmäärä oli 16 764.

**Tavoitteet vuoden 2024 taloussuunnitelmalle:**

- **Tulevan budjetin ja kolmevuotisen suunnittelukauden valmistelussa siirrytään nykyisen toimintatason säilyttämisestä ajattelumalliin, jossa seurakunnan toiminta toteutetaan pienentyvillä resursseilla.**
- Toiminnan suunnittelussa otetaan huomioon yleinen kustannustason nousu ja toiminnan kuluja vähennetään mahdollisuuksien mukaan.
- Kiinteistöjen ylläpitoon ja korjauksiin kuluu seurakunnan vuosibudjetista noin 25 %. On tärkeää etsiä säästökohteita kiinteistökuiluista.
- Henkilöstömäärän vähentäminen luonnollisen poistuman kautta tulee tapauskohtaisesti harkita. Tällöin jostakin toiminnan osa-alueesta voi olla myös tarvetta luopua. Sijaisten palkkaamisessa on edelleen välttämätöntä noudattaa pidättyväisyyttä.

Seurakunnalla on vahvistettu yhtenäinen taksoitus toimitilavuokriin ja hautatoimeen. Maksutuottojen mahdollisuudet seurakunnan toiminnassa ovat rajalliset.

Varsinaisen toiminnan osalta on kuitenkin tarpeen avoimesti tarkastella, mistä tapahtumista (kerhot, leirit, tilaisuudet) on kulujen katteeksi mahdollista periä osallistumismaksua. Vuoden 2023 talousarvion tarkennettu laadintaohje työaloille valmistellaan edellä olevista lähtökohdista ja tiedotetaan henkilöstöä.

Kokouksessa esitellään alustava talousarvioraami keskustelun pohjaksi.

**Talousjohtajan esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto antaa liitteenä nro 5 olevan talousarvion laadintaohjeen työaloille ohjeeksi v. 2024 talousarvion laadinnalle.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.

Kn 75 §

**Seurakunnan edustajan nimeäminen Kurikan vanhusneuvostoon**

*Talousjohtaja Hanna Maunula*

Kuntalaki (27 §) edellyttää, että kunnanhallitusten on asetettava kuntiin vanhusneuvosto ja huolehdittava vanhusneuvostojen toimintaedellytyksistä. Kuntalain mukaan vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kurikan kaupunginhallitus on päättänyt 23.8.2021 (§ 212) pyytää Kurikan seurakuntaa nimeämään edustajan vanhusneuvostoon. Seurakunnan edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Vanhusneuvoston toimikausi on 1.8.2023 – 31.5.2025.

31.5.2023 päättyneellä toimikaudella seurakuntaa edusti Eliisa Rintanen.

**Talousjohtajan esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto päättää nimetä seurakunnan edustajan Kurikan vanhusneuvostoon 1.8.2023 – 31.5.2025 kestäväälle toimikaudelle.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päätti valita yksimielisesti Liisa Ala-Käkelän seurakunnan edustajaksi Kurikan vanhusneuvostoon 1.8.2023 – 31.5.2025 kestäväälle toimikaudelle.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.

**Kn 76 § Seurakunnan edustajan nimeäminen Kurikan vammaisneuvostoon**

*Talousjohtaja Hanna Maunula*

Kurikan kaupunginhallitus on päättänyt 23.8.2021 (§ 211) pyytää Kurikan seurakuntaa nimeämään edustajan vammaisneuvostoon. Seurakunnan edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Vammaisneuvoston toimikausi on 1.8.2023 – 31.5.2025.

31.5.2023 päättyneellä toimikaudella seurakuntaa edusti Aila Lepistö.

**Talousjohtajan esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan edustajan Kurikan kaupungin vammaisneuvostoon.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto päätti valita yksimielisesti Jukka Ala-Luopan seurakunnan edustajaksi Kurikan kaupungin vammaisneuvostoon 1.8.2023 – 31.5.2025 kestäväälle toimikaudelle.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.

**Kn 77 § HiiliPlus+ - palvelun käyttöönotto**

*Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula*

Green Carbon Finland Oy Jyväskylästä on perustanut HiiliPlus+-palvelun, jossa hiilensidonnasta tulee lisätuloa metsänomistajalle kotimaisilla hiilinieluilla (liite nro 6). HiiliPlus+ - palvelussa metsänomistaja osallistuu ilmastonmuutoksen hillitsemiseen ja saa lisätuloa hiilensidonnasta. Lisäinen hiilensidonta saadaan aikaan kasvatuslannoituksella. Kivennäismailla sopimuskauden pituus on viisi, turvemaidella kymmenen vuotta. Green Carbon Finland on toteuttanut ensimmäiset standardin mukaiset hiilinieluhankkeet Pohjoismaissa.

HiiliPlus+ tarkoittaa käytännössä sitä, että seurakunnan metsistä valitaan joku alue, jossa hakkuut on tehty. Alueesta tehdään Hiiliplus+ sopimus ja alue lannoitetaan aluksi ja sopimuksen aikana sille ei tehdä hakkuuta. Hiiliplus+ sopimus tehdään joko 5 vuodeksi tai 10 vuodeksi. Seurakunta maksaa alueen lannoituksen ja Green Carbon Finland Oy tekee sopimuksen seurakunnan kanssa ja Green Carbon Finland maksaa korvausta vuosittain seurakunnalle, kun alueelle ei tehdä hakkuuta.

Seurakunnan metsäasioita hoitaa MHY/Jussi Myllyniemi ja hän on keskustellut Hiiliplus+palvelusta Green Carbon Finland edustajan kanssa. MHY on tehnyt alustavan ehdotuksen alueesta, jolle Hiiliplus+ sopimus voitaisiin tehdä. Sopimusaika 5 vuotta, alue sijaitsee Papinvaaran alueella Rauhannevalta, koko 19,1 ha, jonne lannoitus maksaisi 11 652,53 € sis. alv. Green Carbon Finland maksaisi tästä alueesta vuosittain korvausta 548,20 € sis. alv ja yhteensä viiden vuoden aikana 2 751,02 sis. alv. Seurakunta lannoittaisi kyseisen Papinvaaran alueen joka tapauksessa lähivuosina.

Kirkkohallitus suosittelee ympäristödiplomin hankkimista seurakunnille. HiiliPlus+-sopimuksella on myönteinen vaikutus ympäristödiplomin hankinnassa.

**Talousjohtajan esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto

1. päättää, että Kurikan seurakunta tekee sopimuksen HiiliPlus+-palvelun Green Carbon Finland Oy:n kanssa 5 vuoden ajalle;
2. päättää valita HiiliPlus+-palvelun alueeksi Papinvaaran Rauhannevalta 19,1 hehtaarin alueen, joka lannoitetaan seurakunnan toimesta;
3. Green Carbon Finland maksaa HiiliPlus+-palvelusta sopimuksen ajan seurakunnalle vuosittain korvausta 548,20 € sis. alv, yhteensä viiden vuoden aikana 2 751,02 € sis. alv.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityksen kohdat 1-3.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.

**Kn 78 § Kuukausiraportti tammi-maaliskuu 2023**

*Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula*

Maaliskuun lopussa talousarvion toteutumaprosentin tulisi olla ”tasella vauhdilla” 25 %. Toteutumisvertailun mukaan toimintatuotot ovat toteutuneet 10,2 %:sti. Henkilöstökulut ovat toteutuneet 19,9 %:sti ja toimintakulut kokonaisuudessaan 15,6 %:sesti talousarvioon verrattuna. Toimintakatteen toteutuma on 18,6 %. Verotulot ovat toteutuneet 29,9 %.

Kirkkohallituksen toimittamasta kuukausiraportista ilmenee talouslukujen lisäksi myös jäsen- ja toimintatilastoja ja näiden suhde vertailuryhmän seurakuntiin nähden. Kurikan seurakunnan jäsenmäärä oli 16 764 (1-3/23), jossa on vähennystä -56 vuoden vaihteeseen verrattuna.

Vertailuryhmä on muodostettu jäsenmäärältään lähimmistä Lapuan hiippakunnan ja koko maan seurakunnista (liite nro 7). Kuukausiraportti tammi-maaliskuu 2023.

**Talousjohtajan esitys:** Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto merkitsee raportin tiedoksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.



**Kn 79 § Kirkkoneuvoston tiedotusasiat**

**Kirkkoherran esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tietoonsa seuraavaa:

- Uuden kirkkolain myötä seurakunnassa tulee olla nuorten vaikuttajaryhmä. Asiaa valmistelee Jarkko Siekkinen.

**Talousjohtajan esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tietoonsa seuraavaa:

- Jalasjärven kappeliseurakunnan ptk 2/2023, 24.5.2023
- Kurikan alueneuvoston ptk 2/2023, 25.5.2023
- Energia-asioiden ensimmäinen palaveri Pekka Soinin kanssa 22.5. aiheina öljylämmitys/Kesärannan päärakennus, Koskuen kirkko ja Koskuen seurakuntakoti. Toinen palaveri 13.6. Kurikan seurakuntakeskuksella aiheena aurinkoenergia. Raportti elokuun kokouksessa.
- Raksystemsiltä tilattu lausunto Jalasjärven siunauskappelin teknisestä kunnosta Museovirastoa varten. Raportti valmistui 5.6.2023 ja se jaettiin kirkkoneuvoston jäsenille tiedoksi. Jalasjärven siunauskappelin asiaa käsitellään elokuun kokouksessa.
- Kirkkoneuvoston seuraavien kokousten ajankohdat ja kokouspaikat:
  - o 29.8. Jalasjärven kirkko
  - o 3.10. Jurva, Pappila
  - o 31.10. Kurikan seurakuntakeskus
  - o 28.11. Kurikan seurakuntakeskus

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Kn 80 § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.53 ja antoi samalla oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan sivulla 101 - 103.

**KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA**

Heikki Sariola

Hanna Maunula

**PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY**

Kurikassa \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2023 Kurikassa \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2023

Liisa Ala-Käkelä

Jarmo Alajoki

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 9.6.2023-25.6.2023 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 1.6.2023. – 25.6.2023 seurakunnan virallisella ilmoitustaululla osoitteessa Kurikantie 21, Kurikka.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulunhoitaja

**Kurikan seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

**Pvm: 6.6.2023 80 §**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 63-67 §, 68 §, 69:1-5 §, 70 §, 72 §, 74 §, 78-80 §

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 69:6 §, 71 §, 73 §, 75 §, 76 §, 77 §

#### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alisteetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Kurikan kirkkoneuvosto
- Käyntiosoite: Kurikantie 21  
 Postiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka  
 Sähköposti: [kurikan.seurakunta@evl.fi](mailto:kurikan.seurakunta@evl.fi)

Pöytäkirjan pykälät: 69:6 §, 71 §, 73 §, 75 §, 76 §, 77 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 4 VALITUSOSOITUS

### 4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Vaasan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Telekopio: 029 5642760

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**