

**KURIKAN SEURAKUNTA**  
**Jalasjärven kappelineuvosto**

**PÖYTÄKIRJA**

**Nro 1/ 2019**

---

**Kokousaika:** 06.02.2019 klo 18.06-19.44  
**Kokouspaikka:** Jalasjärven Seurakuntatalo, kahvio

---

Osanottajat

Tapani Virkkala	puheenjohtaja	
Jenni Kiviniemi	jäsen	
Minna Kotila	jäsen	
Markus Moisio	jäsen	
Samuli Niiles	jäsen	
Sirkka Pakkala	jäsen	
Maija Rantamäki	jäsen	
Erkki Tukeva	jäsen	
Timo Virtanen	jäsen	
Heikki Sariola	kirkkoherra	poissa
Aarne Koski-Säntti	kirkkoneuvoston edustaja	
Tiina Nisula	sihteeri	

**Asiat** 1–11 §§.

---

**1 §. Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Veisattiin virsi 178:1-2. Suoritettiin nimenhuuto.

**2 §. Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kappelineuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kahdeksan jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4§). Kutsu kappelineuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta (Kpn 7 § / 2016).

Kappeliseurakunnan kappalainen valmistelee ja esittelee kappelineuvostossa päätettävät asiat (Kpn 9 §).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kappelineuvoston jäsenille sekä läsnäoloon oikeutetuille 30.01.2019

**Aluekappalaisen esitys:** Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**3 §. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös:** Kappelineuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

**4 §. Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

**Aluekappalaisen esitys:** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu 06.02.2019.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Jenni Kiviniemi ja Minna Kotila.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Jalasjärven seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 07.02.-07.03.2019

Kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on myös seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 07.02.-07.03.2019 Sihteeri toimittaa tarkastetun pöytäkirjan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jenni Kiviniemi ja Minna Kotila. Pöytäkirjan tarkastetaan 06.02. kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Jalasjärven seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 07.02.-07.03.2019. Kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on myös seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 07.02.-07.03.2019. Sihteeri toimittaa tarkastetun pöytäkirjan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

#### 5 §. **Kappelineuvoston sihteerin valinta**

Kappelineuvoston sihteerin tehtävä on ollut perinteisesti kyseisen alueen seurakuntatoimiston toimistosihteerin vastuualueena.

**Aluekappalaisen esitys:** Valitaan kappelineuvoston sihteeriksi Jalasjärven seurakuntatoimiston toimistos sihteeri Tiina Nisula.

**Päätös:** Tiina Nisula valittiin kappelineuvoston sihteerin tehtävään.

#### 6 § **Kappelineuvoston varapuheenjohtajan valinta**

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2019-2020.

**Päätös:** Erkki Tukeva valittiin yksimielisesti kappelineuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2019-2020.

#### 7 §. **Vastuuryhmien valitseminen Jalasjärven kappeliseurakuntaan**

Kappelineuvoston tehtävänä on vastuuryhmien asettaminen kappeliseurakunnan työtä ja toimintaa suunnittelemaan, tukemaan ja toteuttamaan. Näkökulma vastuuryhmyöskentelyssä on nimenomaan toiminnallinen. Vastuuryhmiä voidaan perustaa tarpeen mukaan myöhemmin lisää erilaisia tarkoituksia varten, joten nyt ei tarvitse asettaa kaikkia mahdollisia vastuuryhmiä, vaan ainoastaan ne, joille on välitön tarve tässä tilanteessa toiminnan edistämisen kannalta.

Vastuuryhmien perusohjeet 2016, liite 1.

Liitteen 1 mukaisesti diakoniatyön vastuuryhmän muodostavat kylätoimikuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat ovat varajäseniä. Liite 2, diakoniatyön vastuuryhmän jäsenet.

Kokouksen sihteerille on toimitettu seuraavia ehdotuksia vastuuryhmien jäseniksi:

Ehdotus lähetystyön vastuuryhmäksi, liite 3.

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto valitsee lähetystyön vastuuryhmän ja keskustelee muiden vastuuryhmien perustamisesta.

**Päätös:**

Kappelineuvosto valitsi seuraavat vastuuryhmät kaudelle 2019-2022:

Lähetystyön vastuuryhmä:

Hannula Anna-Liisa  
Hirvi Anna-Liisa  
Jutila Risto  
Korpi Marja-Liisa  
Mäntynen Eira  
Rinta-Harri Mikko-Matti  
Seppälä Päivi  
Tallila Jouko  
Virtanen Timo  
Välimäki Hilikka

Kappelineuvosto keskusteli muiden vastuuryhmien perustamisesta ja piti tärkeänä varhaisnuoriso- ja nuorisotyön vastuuryhmän sekä aikuistyön vastuuryhmän perustamista lähiaikoina.

**8 § Jalasjärven kappelineuvoston aikuistyön toimintakertomus vuodelta 2018**

Toimintakertomus on liitteenä 4. Liite jaetaan kokouksessa.

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto keskustelee aikuistyön toimintakertomuksen pohjalta.

**Päätös:** Kappelineuvosto keskusteli vuoden 2018 toimintakertomuksen pohjalta. Kappelineuvosto piti Jalasjärven aikuistyön toimintaa onnistuneena ja monipuolisena. Kappelineuvosto kiinnitti erityistä huomiota tavoitteeseen 3. Jalasjärven vanhan seurakuntatalon kohtalosta käytettiin monia puheenvuoroja. Kappelineuvosto piti tärkeänä, että säätiön tai yhdistyksen perustamismahdollisuuksia kartoitetaan edelleen ja etsitään tukea vanhan seurakuntatalon ylläpitämiseksi ja käytön mahdollistamiseksi tulevaisuudessa.

**9 § Seurakunnan työalojen esittäytyminen kappelineuvostolle**

Sekä kappelineuvoston että työalojen toiminnan kannalta olisi eduksi, että työalat esittäytyisivät uudelle kappelineuvostolle. Tämä tukisi työn suunnittelua.

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto keskustelee työalojen esittäytymisestä ja päättää, kuinka asia toteutetaan.

**Päätös:** Kappelineuvosto tukee työalojen esittäytymistä ja kuulee mielellään heidän kuulumisia. Musiikkityö ja jumalanpalvelustyö voisi esittäytyä seuraavassa kokouksessa.

**10 § Tiedoksi esitettävät asiat**

Nähtävillä:

-Diakoniatyön vastuuryhmän kokousmuistio 4/2018, 19.11.2018

-Naistyön vastuuryhmän kokousmuistio 18.01.2019

Seuraava kokous 3.4.2019 klo 18.00.

**11 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.44 ja antoi valitusosoituksen.

Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Tapani Virkkala  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tiina Nisula  
sihteeri

\_\_\_\_\_  
Jenni Kiviniemi  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Minna Kotila  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_