

**KURIKAN SEURAKUNTA**  
**Jalasjärven kappelineuvosto**

**PÖYTÄKIRJA**  
**18.9.2019**

**Nro 4/ 2019**

---

**Kokousaika:** 18.9.2019 klo 18.21-19.56  
**Kokouspaikka:** Kesärannan leirikeskus, Mustalammintie 730, Koskue

---

Osanottajat

Tapani Virkkala	puheenjohtaja
Jenni Kiviniemi	jäsen poissa
Minna Kotila	jäsen poissa
Markus Moisio	jäsen
Samuli Niiles	jäsen
Sirkka Pakkala	jäsen
Maija Rantamäki	jäsen
Erkki Tukeva	jäsen
Timo Virtanen	jäsen
Esa Kivelä	varajäsen
Marja-Liisa Vettenranta	varajäsen
Heikki Sariola	kirkkoherra
Aarne Koski-Säntti	kirkkoneuvoston edustaja
Tiina Nisula	sihteeri poissa
Sari Vähä-aho	kutsuttuna 36§ ajaksi, läsnä myös 39§ aikana

**Asiat** 31–41 §§.

**31 §. Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.21 ja piti alkuhartauden. Suoritettiin nimenhuuto.

**32 §. Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kappelineuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kahdeksan jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4§). Kutsu kappelineuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta (Kpn 7 § / 2016).

Kappeliseurakunnan kappalainen valmistelee ja esittelee kappelineuvostossa päätettävät asiat (Kpn 9 §).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kappelineuvoston jäsenille sekä läsnäoloon oikeutetuille 10.9.2019.

**Aluekappalaisen esitys:** Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**33 §. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös:** Kappelineuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

**34 §. Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

**Aluekappalaisen esitys:** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu 20.9.2019 seurakuntatoimistossa. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Erkki Tukeva ja Timo Virtanen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Jalasjärven seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 23.9.-23.10.2019.

Kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on myös seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 23.9.-23.10.2019. Sihteeri toimittaa tarkastetun pöytäkirjan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Virtanen ja Marja-Liisa Vettenranta. Pöytäkirjan tarkastuspäiväksi sovittiin 27.9.2019. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Jalasjärven seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 30.9.-30.10.2019. Kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on myös seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 30.9.-30.10.2019. Sihteeri toimittaa tarkastetun pöytäkirjan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

**35 §. Jalasjärven kappeliseurakunnan kolehti- ja jumalanpalvelussuunnitelma**

Esitys kolehdin kohteista ajalle 6.10.-29.12.2019 on liitteenä 1. Lisäksi liitteenä 2 jumalanpalvelussuunnitelma kyseiselle ajalle. Liite 1 jaetaan kokouksessa.

**Aluekappalaisen esitys:** Hyväksytään kolehtisuunnitelma liitteessä 1 esitetyn mukaisesti.

**Päätös:** Kappelineuvosto hyväksyi kolehtilistan liitteen 1 mukaisesti.

**36 § Seurakunnan työalojen esittäytyminen kappelineuvostolle**

Nuoristyönohjaaja Sari Vähä-aho esittelee varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyötä.

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto keskustelee Sari Vähä-ahon esittäytymisen pohjalta.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Muutos työjärjestykseen:** Päätettiin tässä kohtaa käsitellä §39.

**37 § Jalasjärven kappeliseurakunnan aikuistyön toimintasuunnitelma vuodelle 2020**

Aluekappalainen esittelee vuoden 2020 toimintasuunnitelman. Toimintasuunnitelma liitteenä 3. Liite jaetaan kokouksessa.

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto hyväksyy toimintasuunnitelman vuodelle 2020.

**Päätös:** Kappelineuvosto hyväksyi aluekappalaisen esittelemän toimintasuunnitelman liitteen 3 mukaisesti.

**38 § Aluekappalaisen koulutussuunnitelma v. 2020**

Aluekappalainen esittelee koulutussuunnitelmansa vuodelle 2020.

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto hyväksyy aluekappalaisen koulutussuunnitelman vuodelle 2020.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**39 § Leirikeskusten tulevaisuus**

Lähi vuosina joudutaan todennäköisesti tilanteeseen, jossa seurakunta kykenee ylläpitämään vain yhtä leirikeskusta. On aika pohtia, mitkä seikat vaikuttavat leirikeskusten tulevaisuuteen.

**Aluekappalaisen esitys:** Kappelineuvosto keskustelee leirikeskusten tulevaisuudesta.

**Päätös:** Kappelineuvosto keskusteli leirikeskusten tulevaisuudesta.

**40 § Tiedoksi esitettävät asiat**

Nähtävillä:

- Diakoniatyön vastuuryhmän kokousmuistio 2/2019, 23.5.2019

Seuraava kokous pidetään 3.10.2019 klo 18.00.

**41 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.56 ja antoi valitusosoituksen.

Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Tapani Virkkala  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Erkki Tukeva  
sihteeri

\_\_\_\_\_  
Timo Virtanen  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Marja-Liisa Vettenranta  
pöytäkirjantarkastaja