

Kokousaika **4.10.2022 klo 19.05 – 19.55**
Kokouspaikka **Kurikan seurakuntakeskus, iso sali**

Osanottajat

Alajoki Jarmo	valtuutettu
Ala-Käkelä Liisa	valtuutettu, varapuheenjohtaja
Ala-Luopa Jukka	valtuutettu
Antila Pauli	valtuutettu, poissa
Harmanen Tapio	valtuutettu, puheenjohtaja
Hiipakka Matti	valtuutettu
Huhta-Koivisto Riitta	valtuutettu
Jokipii Mikko	valtuutettu, poissa
Keski-Valkama Pekka	valtuutettu, poissa
Kivelä Esa	valtuutettu
Koivula Birgitta	valtuutettu
Koski-Säntti Aarne	valtuutettu
Kotila Minna	valtuutettu
Lepistö Aila	valtuutettu
Muurimäki Leena	valtuutettu
Niiles Samuli	valtuutettu
Ojala Yrjö	valtuutettu, poissa
Pakkala Sirkka	valtuutettu
Penttinen Johanna	valtuutettu, poissa
Rantamäki Maija	valtuutettu, poissa
Rinta-Kiikka Leena	valtuutettu
Rintanen Eliisa	valtuutettu
Riskumäki Sari	valtuutettu
Talvitie Seppo	valtuutettu
Tukeva Erkki	valtuutettu
Vaaranmaa Asta	valtuutettu
Vainionpää Hilda	valtuutettu
Ratavaara Kari	varavaltuutettu
Riipinen Annikki	varavaltuutettu
Vettenranta Marja-Liisa	varavaltuutettu
Maunula Hanna	talousjohtaja, sihteeri
Sariola Heikki	kirkkoherra

Asiat 13 - 22 §

Kv 13 § Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 19.05. Alkuhartauden piti valtuutettu Samuli Niiles. Suoritettiin nimenhuuto.

Kv 14 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsu koolle puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, KL 7:4§.

Kun valtuutetulla on tilapäinen este, hänen varajäsenelleen on viipymättä lähetettävä kutsu kokoukseen. Kutsu on toimitettava, mikäli mahdollista, kirjallisesti. Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

Milloin seurakuntavaalilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijansa. Käytännön menettelynä pyydetään ilmoitus esteestä jättämään kirkkovaltuuston sihteerille, ensisijaisesti sähköpostilla: kurikan.seurakunta@evl.fi ja toissijaisesti talousjohtaja Hanna Maunula puh. 040 6881512.

Kutsu asialuetteloinen tähän kokoukseen on lähetetty kirkkovaltuuston ja neuvoston jäsenille 21.9.2022 sekä samana päivänä kokouskutsu on asetettu nähtäville seurakunnan ilmoitustaululle seurakuntatoimistoon.

Valtuutettujen poissaolopyynnöt: Pekka Keski-Valkama, Yrjö Ojala, Johanna Penttinen, Maija Rantamäki

Muut poissaolot: Pauli Antila, Mikko Jokipii

Varalle kutsuttu: Kari Ratavaara, Annikki Riipinen, Marja-Liisa Vetenranta

Päätös: Avauksen jälkeen toimitetussa nimenhuudossa oli 21 valtuutettua läsnä.

Poissaolevien valtuutettujen esteet todettiin ja poissaolot hyväksyttiin. Varavaltuutetut ottivat paikkansa, jolloin läsnä oli 24 valtuutettua.

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kv 15 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi sillä muutoksella, että lisättiin pykälä 20 § Aluekeskusrekisterin sopimuksen päivittäminen 2022.

Kv 16 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan valtuutetut Riitta Huhta-Koivisto ja Mikko Jokipii, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan seurakuntatoimistossa torstaina 6.10.2022.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikana 7.10. – 7.11.2022.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti puheenjohtajan ehdottamana pöytäkirjantarkastajiksi Riitta Huhta-Koiviston ja Esa Kivelän.

Kirkkoneuvosto 25.1.2022

Kn 14 § Seurakunnan strategian päivittäminen

Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola

Seurakunnan strategian päivitys on suunniteltu toteutettavaksi vuonna 2022. Päivittämisen tulee olla prosessina kohtuullisen kevyt, jotta se saadaan käsiteltyä tämän vuoden aikana. Toimintatavassa joudumme huomioimaan mahdolliset kokoontumisrajoitukset.

Kokouksessa tarkempi esittely vaihtoehtoisista toimintatavoista ja aikataulusta.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto linjaa strategian päivittämiseen valittavan toimintatavan.

Käsittely kokouksessa:

Kirkkoherra esitti kirkkoneuvostolle, että seurakunnan strategiaa päivitetään seuraavalla tavalla:

1. Voimassa olevan strategian läpikäyminen kohta kohdalta
 - a. mikä on tullut valmiiksi
 - b. mikä menettänyt ajantasaisuutensa
 - c. mitä tulisi muuttaa
2. Kirkon strategiaan ”Ovet auki” tutustuminen
 - a. mitä sieltä voisi löytyä nostattavaksi
3. Koostaminen yhteen, kommenttien kerääminen
4. Viimeistely
5. Aikataulu: päivitetyn strategian tekstiversio kirkkoneuvoston kokouksessa 14.6. ja kirkkovaltuuston kokouksessa syksyllä.

Kirkkoneuvosto keskusteli strategian päivittämisestä.

Kirkkoneuvoston päätös:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyi esitetyn suunnitelman strategian päivittämisestä.
 2. Kirkkoneuvosto päätti, että kirkkoherra kerää sähköpostissa työntekijöiltä ja luottamushenkilöiltä palautteen nykyisestä strategiasta yllä olevan suunnitelman mukaisesti ja palautteen perusteella hän valmistelee strategian päivittämistä seuraavaan kokoukseen.
-

Kirkkoneuvosto 22.2.2022

Kn 25 § Seurakunnan strategian päivittäminen

Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola

Kirkkoneuvosto keskusteli ja linjasi kokouksessaan 25.1. toimintatavan strategian päivittämisessä.

1. Voimassa olevan strategian läpikäyminen kohta kohdalta
2. Kirkon strategiaan ”Ovet auki” tutustuminen
3. Koostaminen yhteen, kommenttien kerääminen
4. Viimeistely
5. Esitys kirkkoneuvostossa 14.6. ja päätös kirkkovaltuustossa syksyllä.

Kohdan 1. mukaisen kysely on tehty ja palaute nykyisestä strategiasta on saatu. Kysymyksinä olivat

1. Mikä on tullut valmiiksi?
2. Mikä on menettänyt ajantasaisuutensa?
3. Mitä tulisi muuttaa?

Palautetta tuli 14 työntekijältä/työntekijäryhmältä ja 10 luottamushenkilöltä. Palaute on koostettu yhdeksi kokonaisuudeksi, esityslistan liite nro 5. Sen perusteella valittu linjaus suppeasta päivittämisestä on oikea. Palaute sisältää pääosin hyvin samansuuntaisia ajatuksia ja ehdotuksia.

Seuraava vaihe voisi olla ehdotuksen mukaisesti kirkon nykyisen strategian ”Ovet auki” mukaan ottaminen. Tässä vaiheessa toimintatapa voisi olla pieni työryhmä, joka jatkossa muokkaisi myös tekstiehdotuksen kirkkoneuvostolle.

Valitun työryhmän tulee raportoida päivityksen etenemisestä seuraavassa kokouksessa.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto valitsee työryhmän, joka valmistelelee päivitettyä versiota strategiasta.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto valitsi työryhmään Jukka Ala-Luovan, Birgitta Koivulan, Erkki Tukevan ja Heikki Sariolan valmistelemaan strategian päivitystä.

Kirkkoneuvosto 23.8.2022

Kn 87 § **Seurakunnan strategian päivittäminen**

Valmistelija vs. kirkkoherra Aija Niemelä

Kirkkoneuvoston asettama työryhmä (Jukka Ala-Luopa, Birgitta Koivula, Erkki Tukeva ja Heikki Sariola) on valmistellut seurakunnan strategian päivitystä työntekijöiltä ja luottamushenkilöiltä saadun palautteen perusteella, sekä huomioiden myös kirkon nykyisen strategian ”Ovet auki” mukaan ottamisen.

Liitteenä nro 1 työryhmän ehdotus seurakunnan strategian päivittämisestä.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto

1. keskustelee työryhmän päivittämistä seurakunnan strategiasta
2. esittää kirkkovaltuustolle päivitetyn strategian hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen kohdat 1-2 yksimielisesti.

Työryhmän ehdotus seurakunnan strategian päivittämisestä esityslistan liitteenä nro 1 (ks. arkistotunnus 2.2.1)

Kv 17 §

Käsittely kokouksessa: Birgitta Koivula esitti, että strategian ensimmäisen sivun toiseksi viimeiseltä riviltä poistetaan lause ’Edistämme tasa-arvoa’. Liisa Ala-Käkelä ja Asta Vaaranmaa kannattivat Koivulan esitystä.

Puheenjohtaja esitti äänestystä kädennostolla ja äänestystapa hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä kirkkoneuvoston esitys sai 14 ääntä ja Koivulan esitys 9 ääntä. Kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi päivitetyn strategian.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.

Kirkkoneuvosto 7.6.2022

Kn 71 § Veroprocentin vahvistaminen vuodelle 2023

Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprocentin seuraavaa varainhoitovuotta varten. Vahvistetusta tuloveroprocentista on ilmoitettavan verohallitukselle viimeistään marraskuun 17. päivänä. Kurikan seurakunnan tuloveroprocentti vuonna 2022 on 1,75 %. Alla olevassa taulukossa on keskeisiä lukuja tulevan veroprocentin määrittämiseksi (tuhansin euroin):

t €	Talousarvio 2022	Toteutunut 2021
Toimintakate	-4 014,4	-3 530,3
Verotulot ja valtionrahoitus	+4 413,7	+4 616,0
Vuosikate	+ 63,9	+ 867,7
Poistot	- 341,6	- 348,6
Tilikauden tulos	- 277,7	+ 519,1
Investoinnit	615,0	54,1

Nykyisellä veroprocentilla laadittu talousarvio vuodelle 2022 on alijäämäinen. Tilinpäätöksen ennakointi on haastavaa ja koronapandemialla on vaikutusta seurakunnan toimintaan ja talouteen. Verotulojen tilitykset 1-4/2022 ovat +3,3 % suuremmat verrattuna edelliseen vuoteen. Kurikan seurakunnan veroprocentti on suhteellisen korkea.

Kirkkohallituksen suositus kirkollisveroprocentin alentamisesta (yleiskirje 16/2022, 28.4.2022), (esityslistan liite 5).

Vuoden 2023 alusta voimaan tuleva verotulouudistus siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Verorakenteen muutokset eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Ansiotuloverotuksen muutokset toteutetaan nykyisen verojärjestelmän sisällä muuttamalla valtion tuloveroasteikkoa, kuntien veroprosentteja sekä useita eri vähennyksiä. Valtion- ja kunnallisverotuksen veropohjat yhdistetään siten, että tulosta tehtävät vähennykset myönnetään jatkossa samoin perustein ja samansuuruisena sekä valtionverotuksessa että kunnallisverotuksessa. Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 % ja valtion verotusta kiristetään vastaavasti. Kirkollisveroprosenttien alentaminen jätetään seurakuntien vapaaehtoisesti tehtäväksi.

Verouudistuksessa kirkollisveron tuoton arvioidaan kasvavan noin 54 milj. euroa, ellei veroprosentteja alenneta muutospainetaulukon mukaisesti.

Tämä johtuu siitä, että uudistuksessa valtion tuloveron määrä kasvaa merkittävästi ja ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Kirkko siis saisi sote-verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntaan kuuluvat verovelvolliset maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Jotta uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali, kirkollisveroprosentin keskimääräinen alentamistarve on valtionvarainministeriön laskelmien mukaan kokonaistasolla noin 0,08 %. Alentamistarve jakautuu kuitenkin seurakuntien välillä eri tavalla. Pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 %.

Kirkkohallitus kehottaa seurakuntatalouksia tarkastelemaan kirkollisveroprosenttiaan valtionvarainministeriön alentamispainetaulukko huomioiden, ja päättämään veroprosentistaan niin, että verouudistus olisi lain tavoitteen mukaisesti neutraali myös kirkkoon kuuluvien näkökulmasta.

Talousjohtajan esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi Kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 16/2022, 28.4.2022 suosituksen kirkollisveroprosentin alentamisesta 1.1.2023;
2. käy keskustelua kirkollisveroprosentin alentamisesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen kohdat 1-2 yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 23.8.2022

Kn 89 § Veroprosentin vahvistaminen vuodelle 2023

Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula

Kirkkoneuvoston kokouksen 7.6.2022 jälkeen ei ole tullut uutta informaatiota, joka vaikuttaisi merkittävästi vuoden 2023 veroprosentin vahvistamiseen. Kirkkohallitus on antanut suosituksena kirkollisveroprosentin alentamisesta yleiskirjeessä 16/2022, 28.4.2022. Vuoden 2023 alusta voimaan tuleva verotulouudistus siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 % ja valtion verotusta kiristetään vastaavasti. Kirkollisveroprosenttien alentaminen jätetään seurakuntien vapaaehtoisesti tehtäväksi. Verouudistuksessa kirkollisveron tuoton arvioidaan kasvavan noin 54 milj. euroa, ellei veroprosentteja alenneta muutospainetaulukon mukaisesti. Tämä johtuu siitä, että uudistuksessa valtion tuloveron määrä kasvaa merkittävästi ja ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Kirkko siis saisi sote-verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntaan kuuluvat verovelvolliset maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän.

Jotta uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali, kirkollisveroprosentin keskimääräinen alentamistarve on valtionvarainministeriön laskelmien mukaan kokonaistasolla noin 0,08 %. Alentamistarve jakautuu kuitenkin seurakuntien välillä eri tavalla. Pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 %. Kirkkohallitus kehottaa seurakuntatalouksia tarkastelemaan kirkollisveroprosenttiaan valtionvarainministeriön alentamispainetaulukko huomioiden, ja päättämään veroprosentistaan niin, että verouudistus olisi lain tavoitteen mukaisesti neutraali myös kirkkoon kuuluvien näkökulmasta.

Kurikan seurakunnan taloudellinen tilanne on tällä hetkellä hyvä, mutta tulevien vuosien laskeva jäsenkehitys tuo taloudellisia haasteita kirkollisverotulojen pienentyessä ja samanaikaisesti useita seurakunnan kiinteistöjä on peruskorjattava.

Seurakunnan toteutunut kirjanpidon tulos 1-6/2022 on +419,8 t€, joka on 558,6 t€ parempi kuin talousarvio 1-6/2022 ja tulos on toteutunut lähes viime vuoden suuruisena. Kirkollisverotulot ovat toteutuneet tammi-kesäkuussa 2 426,3 t€, joka on 421,3 t€ parempi kuin talousarviossa ja 85,5 t€ paremmin kuin viime vuonna. Verotulojen kehitykseen vaikuttavat monet asiat ja verotulot voivat toteutua syyskaudella pienempinä kuin vuoden alkupuolella.

t €	Toteutunut 1-6 2022	Toteutunut 1-6 2021	Talousarvio 2022	Tilinpäätös 2021
Toimintakate	-1 794,4	-1 745,2	-4 014,4	-3 530,3
Kirkollisverotulot	+2 426,3	+2 340,8	+4 010,0	+4 212,0
Valtionrahoitus	+ 202,4	+ 202,0	+ 403,7	+ 404,1
Vuosikate	+ 591,3	+ 616,8	+ 63,9	+ 867,7
Poistot	- 171,5	- 176,8	-341,6	-348,6
Tilikauden tulos	+ 419,8	+ 440,0	-277,7	+ 519,1
Investoinnit	31,2	54,1	615,0	54,1

Valtionvarainministeriön kirkollisveroprosentin alentamispainelaskelman mukaisesti Kurikan seurakunnan kirkollisveron alentamispaine olisi -0,1 %, joka tarkoittaisi nykyisen 1,75 % kirkollisveron alentamista 1,65 % kirkollisveroksi. Seurakunnan on kuitenkin varauduttava tulevien vuosien laskevaan jäsenkehitykseen ja useiden kiinteistöjen peruskorjauksiin.

Talusohtajan esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se määräisi vuoden 2023 veroprosentiksi 1,70 %.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 18 § **Kirkkovaltuuston päätös:** Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2023 veroprosentiksi 1,70 %.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512

Kirkkoneuvosto 23.8.2022

Kn 90 § Johtavan diakoniatyöntekijän viran johtosäännön päivittäminen

Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula

Voimassa oleva johtavan diakoniatyöntekijän viran johtosääntö on vuodelta 2007 ja johtosääntö on sisällöltään ja rakenteeltaan vanhentunut. Tämän vuoksi on tarve ajantasaistaa johtosäännön sisältöä ja pelkistää rakennetta.

Johtosäännön päivittäminen on tehty Kirkkohallituksen 12.10.2021 hyväksymän malliohjesäännön mukaan.

Esityslistan liitteenä nro 4 (ks arkistotunnus 0.1.1) on valmisteltu esitys päivitetyn johtavan diakoniatyöntekijän viran johtosäännöksi. Johtosäännön alaisen henkilön tehtävänkuvaus on jo tarkistettu vastaamaan käytännön tasolla suoritettavia työtehtäviä ja vastuita.

Talousjohtajan esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto esittää johtavan diakoniatyöntekijän viran johtosäännön kohdat 1-5 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Esityslistan liite nro 2 (ks arkistotunnus 0.1.1)

Kv 19 § Käsittely kokouksessa: Kirkkoherra Heikki Sariola ei ollut läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana. Kirkkoneuvoston puolesta varapuheenjohtaja oli paikalla.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä esityksen.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 6881512.

Kv 20 §

Aluekeskusrekisterin sopimuksen päivittäminen 2022

Valmistelija kirkkoherra Heikki Sariola

Lapuan hiippakunnan alueellisen keskusrekisterin johtokunta esittää sopijaseurakuntien kirkkovaltuustoille uutta sopimusta (liite nro 3) hyväksyttäväksi ja pyytää allekirjoitettujen seurakuntaehtoisten sopimussivujen lähettämistä Jyväskylän seurakuntaan arkistoitavaksi.

Aluekeskusrekisterin sopimus on uusittu viimeksi kirkkovaltuuston päätöksellä 26.1.2021.

Uusimisessa asiamuutos on se, että hiippakunnan seurakunnista viimeisenä Soini liittyy Aluekeskusrekisteriin.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt asian sähköpostikokouksessa 26.9.-28.9.2022.

Kirkkoneuvoston esitys: Edellä olevan päätöksen mukaisesti esitetään, että kirkkovaltuusto hyväksyy uudistetun sopimuksen.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä esityksen.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Heikki Sariola, puh. 040 505 1482.

Kv 21 § Tiedotusasiat

- 21.1. Kirkkoneuvosto kutsuu kirkkovaltuuston iltakouluun torstaina 3.11.2022 klo 18.00 Kurikan seurakuntakeskukseen, kahvitus klo 17.30 – 18.00. Iltakoulun aiheena on seurakunnan kiinteistöstrategia ja iltakoulun aineisto toimitetaan ennen tilaisuutta.
- 21.2. Kirkkovaltuuston seuraava kokous on tiistaina 13.12.2022 Kurikan seurakuntakeskuksessa.
- 21.3. Kirkkoherra piti seurakuntavaaleista tilannekatsauksen.
- 21.4. Birgitta Koivula jätti aloitteen 4.10.2022 Kurikan seurakunnan kirkkovaltuustolle, jonka olivat allekirjoittaneet hänen lisäksi Liisa Ala-Käkelä, Asta Vaaranmaa, Aila Lepistö, Aarne Koski-Säntti, Eliisa Rintanen, Leena Rinta-Kiikka, Riitta Huhta-Koivisto, Leena Muurimäki, Seppo Talvitie, Hilda Vainionpää, Sari Riskumäki, Sirkka Pakkala, Tapio Harmanen. Aloite käsittelee vanhustyön strategian tekemistä Kurikan seurakuntaan. Kirkkovaltuusto merkitsi aloitteen tiedoksi.

Kv 22 § Kokouksen päätös ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.55 ja antoi samalla valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan sivulla 32 – 33.

KIRKKOVALTUUSTON PUOLESTA

Tapio Harmanen
puheenjohtaja

Hanna Maunula
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY

Kurikassa ___ / ___ 2022 Kurikassa ___ / ___ 2022

Riitta Huhta-Koivisto

Esa Kivelä

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 13-16 §, 21-22 §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäköalaa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Vaasan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Telekopio: 029 5642760

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 17 §, 18 §, 19 §, 20 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- **Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kalevankatu 9 B 50 (2.krs), Seinäjoki

Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki

Sähköposti: lapua.tuomiokapituli@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:
 Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**
 Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**
 Telekopio: **09 1802 350**
 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.