

KURIKAN SEURAKUNTA
Jalasjärven kappelineuvosto

Pöytäkirja
31.5.2022

Nro 3/2022

Kokousaika: tiistai 31.5.2022 klo 17.18 – 18.35
Kokouspaikka: Jalasjärven seurakuntatalo, kokoushuone, Kirkkotie 1, 61600 Jalasjärvi

Osanottajat

Rami Niemi	puheenjohtaja
Erkki Tukeva	varapuheenjohtaja
Jenni Kiviniemi	jäsen, poissa
Minna Kotila	jäsen
Markus Moisio	jäsen
Samuli Niiles	jäsen
Sirkka Pakkala	jäsen
Maija Rantamäki	jäsen
Timo Virtanen	jäsen
Esa Kivelä	varajäsen, poissa
Heikki Sariola	kirkkoherra, poissa
Aarne Koski-Säntti	kirkkoneuvoston edustaja, poissa
Skytte Virpi	sihteeri

Esteestä ilmoittaminen rami.niemi@evl.fi tai 050 4323 465 ja omalle varajäsenelle.

Asiat 20 - 27 §.

20 § Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja johti alkuhartauden ja avasi kokouksen. Suoritettiin nimenhuuto.

21 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kappelineuvostoon kuuluu puheenjohtajana virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen (aluekappalainen) ja muina jäseninä kahdeksan jäsentä (*Jalasjärven kappelineuvoston ohjesääntö 5 § / 2016*).

Seurakunnan kirkkoherralla ja kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla jäsenellä on oikeus olla saapuvilla kappelineuvoston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. (*KJ 12: 2 § 2. mom.*)

Kappelineuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokouksen ajan ja paikan. (*Jalasjärven kappelineuvoston ohjesääntö 6 § / 2016*)

Kutsu kappelineuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista (*Jalasjärven kappelineuvoston ohjesääntö 7 § / 2016*).

Kappelineuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (*KL 7: 4 § 1. mom.*).

Kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kappelineuvoston jäsenille sekä läsnäoloon oikeutetuille 4.5.2022

Aluekappalaisen esitys: Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

22 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Kappeliseurakunnan kappalainen valmistelee ja esittelee kappelineuvostossa päätettävästä asiasta kirjallisen selonteon, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kappelineuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti. (*Jalasjärven kappelineuvoston ohjesääntö 9 § / 2016*).

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

23 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. (KJ 7: 6 §)

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kappelineuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastaja ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kappelineuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa. (Jalasjärven kappeliseurakunnan ohjesääntö 10 § / 2016)

Sihteerin on toimitettava tarkastettu pöytäkirja viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle. (Jalasjärven kappeliseurakunnan ohjesääntö 10 § / 2016)

Pöytäkirja sellaisesta toimielimen päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. (KL 25: 3 § 1. mom.)

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 25: 3 § 4. mom.)

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kurikan seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 1.6.-1.7.2022

Käytetyn vuoroluettelon mukaan tarkastusvuorossa ovat Sirkka Pakkala ja Maija Rantamäki, varalle vuorossa on Timo Virtanen. On tarkoituksenmukaista, että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Aluekappalaisen esitys: Valitaan pöytäkirjan Sirkka Pakkala ja Erkki Tukeva, varalle Minna Kotila. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan 31.5.2022 välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kurikan seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 1.6.-1.7.2022

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

24 § Kokouksen sihteerin valinta

Kokouksen pöytäkirjaa pitää kappelineuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla neuvoston jäsen tai seurakunnan viran- tai toimenhaltija. (Jalasjärven kappeliseurakunnan ohjesääntö 10 § 1. mom. / 2016)

Aluekappalaisen esitys:

Kappelineuvosto valitsee kokouksen sihteeriksi Virpi Skytten

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti

25 § Lausunto Kurikan seurakunnan kirkkoneuvostolle Jalasjärven kappeliseurakunnassa olevan seurakuntapastorin viran täyttämistä varten
(liitteet 1 & 2)
Valmistelija Jalasjärven kappeliseurakunnan kappalainen Rami Niemi

Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli on julistanut Jalasjärven kappeliseurakuntaan sijoitetun seurakuntapastorin viran avoimeksi 17.5.2022 klo 15:00 päättyvällä hakuajalla.

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista. (KL 6: 11 § 2. mom.)

Kappelineuvoston tehtävänä on antaa kirkkoneuvostolle lausunto sen täyttäessä vakinaisesti kappeliseurakunnassa olevaa hengellisen työn virkaa tai tointa. (Jalasjärven kappeliseurakunnan ohjesääntö 12 § / 2016)

Hakuilmoituksen seurakunta odottaa, että hakija on yhteistyökykyinen, hän on innostunut monipuolisesta seurakuntatyöstä ja hänelle on tuttua maaseudun vireää hengellinen elämä. Kappelineuvoston on lausuntoa hakijoista antaessaan huomioitava kuvaus viran luonteesta.

Kirkkoneuvosto on valinnut haastatteluryhmään Erkki Tukevan, Samuli Niileksen, Sirkka Pakkalan, Heikki Sariolan ja Rami Niemen. Haastatteluajankohta on aiemmin päivällä 31.5.2022. Haastattelumuistio on käytettävissä kappelineuvoston kokouksessa.

Aluekappalaisen esitys:

Kappelineuvosto antaa kirkkoneuvostolle lausunnon seurakuntapastorin viran täyttämiseen liittyen.

Päätös: Kappelineuvosto antoi kirkkoneuvostolle liitteen 2. mukaisen lausunnon seurakuntapastorin viran täyttämiseksi.

26 § Muut asiat
Keskusteltiin henkilöstötilanteesta.

Rami Niemi kertoi lähetyksen kirpputorin muuton edistymisestä.

27 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo18.35 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet.

Allekirjoitukset

Rami Niemi
puheenjohtaja

Sirkka Pakkala
pöytäkirjantarkastaja

Virpi Skytte
sihteeri

Erkki Tukeva
pöytäkirjantarkastaja