

Kokousaika 12.12.2024 klo 17:18–18:01  
Kokouspaikka Kurikan seurakuntakeskus, pieni sali

Osanottajat

Pentikäinen Kari	puheenjohtaja, vt. kirkkoherra
Alaranta Pirkko	jäsen
Hautala Elisa	jäsen, poissa
Hirvelä Kirsti	jäsen
Latvala Ahti	jäsen
Penttinen Johanna	jäsen
Ratavaara Kari	jäsen, poissa
Taipalus Marko	jäsen
Talvitie Seppo	jäsen
Tahvanainen Jaana	kirkkoneuvoston edustaja
Ville Leppänen	sihteeri

Asiat 47-54 §

**47 § Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen pidettiin alkuhartaus. Nimenhuuto.

**48 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Alueseurakunnan ohjesäännön 5 §:n mukaan alueneuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta alueseurakunnan kappalainen

Alueneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kahdeksan jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4§).

Alueneuvoston kokouksessa on kirkkoherralla sekä kirkkoneuvoston valitsemalla edustajalla oikeus olla saapuvilla ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen (KJ 12:2,2).

*K. H.*

*A. I.*

Kutsu alueneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta (An 7 § / 2016).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty alueneuvoston jäsenille sekä kirkkoherralle ja kirkkoneuvoston edustajalle sähköpostissa 5.12.2024.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**49 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Alueneuvosto hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

**50 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Aluekappalaisen esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan perjantaina 13.12.2024 Kurikan seurakuntatoimistossa.

Tarkastusvuorossa jäsenet Kirsti Hirvelä ja Ahti Latvala.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kurikan seurakunnan kotisivuilla [www.kurikanseurakunta.fi/paatoksenteke\\_13.12.2024](http://www.kurikanseurakunta.fi/paatoksenteke_13.12.2024) - 2.1.2025

Tämä kutsu / esityslista on nähtävänä seurakuntatoimistossa 5.12.2024.-2.1.2025

Sihteeri toimittaa tarkastetun pöytäkirjan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsti Hirvelä ja Ahti Latvala

**51 § Kokouksen sihteerin valinta**

Kurikan aluseurakunnan ohjesäännön 10 §:n mukaan alueneuvosto valitsee sihteerin tehtävään jonkun jäsenistään tai seurakunnan viran- tai toimenhaltijan.

Aluekappalaisen esitys:

Tämän kokouksen sihteeriksi esitän suntio Ville Leppästä

Päätös:

Kokouksen sihteeriksi valittiin suntio Ville Leppänen

K. H.

A. L.

**52 § Kolehtisuunnitelma Kurikan kirkossa 1.1.-31.05.2025**

Kurikan seurakunnassa kukin alue vastaa oman kirkkonsa jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelmasta. Suuri osa kolehdeista on kirkkohallituksen määrittämiä ns. virallisia kolehteja. Lisäksi Lapuan hiippakunta määrittää muutaman kolehdin vuodessa. Loput ovat seurakunnan vapaasti itse valitsemissa kolehteissa, joissa pyritään ottamaan huomioon nimikkolähetit ja -kohteet sekä seurakunnan alueella toimivat herätysliikkeet ym. toiminta. Liite nro 1.

Aluekappalaisen esitys:

Alueneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman 1.1. – 31.05.2025 Kurikan kirkossa.

Päätös:

Alueneuvosto hyväksyi kolehtisuunnitelman 1.1. -31.05.2025 Kurikan kirkkoon

**53 § Tiedoksi esiteltävät asiat**

- Aikuistyön vastuuryhmän muistio
- Diakoniatyön vastuuryhmän muistio
- Lähetystyön vastuuryhmän muistio
- Seuraava kokous on torstaina 13.02.2025 klo 17.

**54 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.01

K. H.

U. L.

ALUENEUVOSTON PUOLESTA



Kari Pentikäinen  
puheenjohtaja



Ville Leppänen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 13.12.2024 Kurikassa



Kirsti Hirvelä  
Pöytäkirjan tarkastaja



Ahti Latvala  
Pöytäkirjan tarkastaja

## Kurikan kirkon kolehtisuunnitelma 1.1.-31.5. 2025

Keräyspvm		Kohde	Kolehdinsaaja
1.1.2025 (suositus)	Uudenvuoden-päivä	Luonnononnettomuuksien tai poliittisten levottomuuksien vuoksi kotinsa jättäneiden pakolaisten hyväksi	Kirkon ulkomaanapur
5.1.2025 (suositus)	2. sunnuntai joulusta	Vanhemmuuden tuen kehittämiseen Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta	Lasten ja nuorten keskus ry
6.1.2025 (KH)	Loppiainen (Epifania)	Aluiseurakunnan nimikkoläheteille/-kohteille aluiseurakunnan vapaaehtoisen lähetystyön tilin kautta.	
12.1.2025 (KH / siirretty 16.3.)	1. sunnuntai loppiaisesta	Lasten ja nuorten tukemiseksi tehtävään mediatyöhön Lähi-idässä, Pohjois-Afrikassa ja Keski-Aasiassa (Pakistanissa) Medialähetys Sanansaattajien kautta	Medialähetys Sanansaattajat ry
19.1.2025 (KH)	2. sunnuntai loppiaisesta	Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta.	Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry
26.1.2025 (KH)	3. sunnuntai loppiaisesta	Elyn tekemään ja tukemaan julistus, koulutus ja varustamistyöhön Virossa ja globaaliin perhetyöhön maailmanlaajasti.	Evankelinen lähetysyhdistys - ELY ry
2.2.2025 (KH)	Kynttilänpäivä	Yhteisvastuukeräykselle. Yhteisvastuukeräyksen vuoden 2025 teemana on vahvistaa nuorten hyvinvoinnin tärkeimpiä indikaattoreita: tulevaisuususkoa, toimijuutta ja mahdollisuutta unelmointiin.	Kirkkopalvelut ry
9.2.2025 (KH)	5. sunnuntai loppiaisesta	Diakoniatyöhön maailmalla.	Lähetysyhdistys Kylväjä ry
16.2.2025 (KH / ajankohtaan sidottu)	3. sunnuntai ennen paastonai-kaa (Septuagesima)	Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille	Kirkkohallitus.
23.2.2025 (KH)	2. sunnuntai ennen paastonai-kaa (Sexagesima)	Suomen Lähetysseuran humanitaariseen työhön, jonka kautta on tuettu esimerkiksi Ukrainan sodan uhreja.	Suomen Lähetysseura ry

<b>2.3.2025</b> (oma)	<b>Laskiaissunnuntai (Esto mihi)</b>	Uusheräyksen nimittämään kolehtikoh- teeseen	Uusheräys
<b>5.3.2025</b> (suositus)	<b>Tuhkakeskiviikko</b>	Raamatunkäytön edistämiseen Suo- messa Suomen Pipliaseuran kautta.	Suomen Pipliaseura
<b>9.3.2025</b> (KH / siir- retty 2.3.)	<b>1. paastonajan sunnuntai (Invocavit)</b>	Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahas- toon hätäavun antamiseksi ihmisten ja luonnon aiheuttamien kriisien uhreille	Kirkon Ulkomaanapu sr
<b>16.3.2025</b> (oma)	<b>2. paastonajan sunnuntai (Reminiscere)</b>	Kansanlähetyksen nimittämään kohtee- seen	Suomen ev.lut. Kan- sanlähetyks
<b>23.3.2025</b> (KH)	<b>Marian ilmestys- päivä</b>	Herättäjä-Yhdistyksen lapsi-, nuoriso- ja opiskelijatyöhön käytettäväksi lasten, nuorten ja opiskelijoiden valtakunnallis- ten tapahtumien ja leirien järjestämi- seen.	Herättäjä-Yhdistys Ry
<b>30.3.2025</b> (oma)	<b>4. paastonajan sunnuntai (Lae- tare)</b>	Yhteisvastuukeräykselle	Kirkkohallitus
<b>6.4.2025</b> (KH)	<b>5. paastonajan sunnuntai (Judica)</b>	Lukutaitoa naisille Afrikassa -ohjelmalle. Ohjelman tavoitteena on vähentää vä- hemmistökieltä puhuvien naisten luku- taidottomuutta Etiopiassa, Keniassa, Malawissa, Namibiassa, Angolassa ja Tansaniassa.	Suomen Pipliaseura
<b>13.4.2025</b> (KH)	<b>Palmusunnuntai</b>	Köyhien maiden kirkkojen työntekijöi- den, kuten pappien ja evankelistojen koulutukseen	Suomen Lähetys- seura ry
<b>14.4.2025</b> (oma)	<b>Hiljaisen viikon maanantai</b>	Oman seurakunnan lähetystyöhön Mi- kael Tunérin työn tukemiseen	Medialähetys Sanan- saattajat ry
<b>15.4.2025</b> (oma)	<b>Hiljaisen viikon tiistai</b>	Oman seurakunnan lähetystyölle Lähi- Idän raamattutyöhön	Pipliaseura
<b>16.4.2025</b> (ajankoh- taan si- dottu)	<b>Hiljaisen viikon keskiviikko</b>	Kirkon ulkosuomalaisyöhön	Kirkkohallitus.

<b>17.4.2025</b> (oma)	<b>Kiirastorstai</b>	Yhteisvastuukeräykselle	Kirkkohallitus
<b>18.4.2025</b> (oma)	<b>Pitkäperjantai</b>	Oman seurakunnan diakoniatyölle Kurikan diakoniarahaston kautta.	
<b>19.4.2025</b> (oma)	<b>Pääsiäisyö</b>	Kurikan korvenkävijöille	
<b>20.4.2025</b> (KH)	<b>Pääsiäispäivä</b>	Kirkon Ulkomaanavun kautta maailman köyhimpien ihmisten auttamiseksi muun muassa toimeentulomahdollisuuksia	Kirkon Ulkomaanapur
<b>21.4.2025</b>	<b>2. pääsiäispäivä</b>	Ei messua Kurikassa	
<b>27.4.2025</b> (KH)	<b>1. sunnuntai pääsiäisestä</b> (Quasimodogeniti)	Veteraani- ja perinnejalan hengellisten tilaisuuksien järjestämistä varten.	Tammenlehvän Perineliitto ry.
<b>4.5.2025</b> (HPK)	<b>2. sunnuntai pääsiäisestä</b> (Misericordia Domini)	Kirkkopäivien järjestämiseen Seinäjoella toukokuussa 2025. Hiippakunnallinen kolehti kerätään Kirkkopäivien järjestelykuluihin	
<b>11.5.2025</b> (oma)	<b>3. sunnuntai pääsiäisestä</b> (Jubilate)	Oman seurakunnan lähetystyöhön Leena ja Jukka Helteen työhön Kauko-Idässä	Suomen lähetysseura
<b>18.5.2025</b> (KH)	<b>4. sunnuntai pääsiäisestä</b> (Cantate)	Taloudelliseen ahdinkoon joutuneille Suomessa asuville henkilöille ja perheille Kirkan diakoniarahaston kautta.	Kirkon diakoniarahasto
<b>25.5.2025</b> (KH)	<b>5. sunnuntai pääsiäisestä</b> (Rukoussunnuntai, Rogate)	Retriittiohjaajien kouluttamiseen sekä monimuotoisen hengellisen elämän ohjaajakoulutusten toteuttamiseen Hiljaisuuden Ystävät ry:n kautta	Hiljaisuuden Ystävät ry
<b>29.5.2025</b> (suositus)	<b>Helatorstai</b>	Ulkomailla vaikeuksiin joutuneiden suomalaisten auttamiseksi	Suomen Merimieskirkko ry



# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## Kurikan seurakunta

## Kurikan alueneuvosto

[Kokouspäivämäärä ja valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälänumero]

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

#### Pöytäkirjan pykälät:

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

#### Pöytäkirjan pykälät:

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

Liitetään pöytäkirjaan

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Kurikan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Postiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Sähköposti: kurikan.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Liitetään pöytäkirjaan**

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

