

KURIKAN SEURAKUNTA
Jalasjärven kappelineuvosto

PÖYTÄKIRJA
2025

Nro 1/ 2025

Kokousaika: 30.01.2025 klo 19.00- 20.35
Kokouspaikka: Jalasjärven seurakuntatalo, kahvio

Osanottajat

Tapani Virkkala	puheenjohtaja, vs. aluekappalainen	paikalla
Anna-Liisa Heinonen	jäsen	paikalla
Matti Heinonen	jäsen	paikalla
Vuokko Koskiniemi	jäsen	paikalla
Minna Kotila	jäsen	paikalla
Erkki Tukeva	jäsen	paikalla
Hilta Vainionpää	jäsen	poissa
Timo Virtanen	jäsen, varapuheenjohtaja	paikalla
Tero Vuorenmäki	jäsen	poissa
Petri Huttunen	varajäsen	paikalla
Jani Latva-Nikkola	kirkkoherra	paikalla
Jukka Ala-Luopa	kirkkoneuvoston edustaja	paikalla
Markku Siltala	sihteeri	paikalla

Esteestä ilmoittaminen Omalle varajäsenelle ja Tapani Virkkalalle 044 4569 013

Asiat 1–10 §.

PH

OV.

1 §. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden. Suoritetaan nimenhuuto.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.11 ja piti alkuhartauden. Suoritettiin nimenhuuto.

2 §. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kappelineuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kahdeksan jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4§). Kutsu kappelineuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta (Kpn 7 § / 2016).

Kappeliseurakunnan kappalainen valmistelee ja esittelee kappelineuvostossa päätettävät asiat (Kpn 9 §).

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kappelineuvoston jäsenille sekä läsnäoloon oikeutetuille 23.01.2025

Aluekappalaisen esitys: Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 §. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, muut asiat kohtaan 2 lisäystä

4 §. Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Aluekappalaisen esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu kokouksen jälkeen 30.01.2025.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Hilta Vainionpää ja Timo Virtanen

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kurikan seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina 31.01.-03.03.2025.

Pöytäkirja on luettavissa myös seurakunnan kotisivuilla. Tarkastettu pöytäkirja toimitetaan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

PA

~

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Timo Virtanen ja Petri Huttunen.

5 §. Kappelineuvoston sihteerin valinta

Kappelineuvoston sihteerinä on viime aikoina ollut vuorollaan Kurikan seurakunnan Jalasjärven kappelin työntekijöitä.

Aluekappalaisen esitys: Valitaan kappelineuvoston sihteeriksi tähän kokoukseen Kurikan seurakunnan seurakuntapastori Markku Siltala.

Päätös: Valitaan Markku Siltala sihteeriksi.

6 § Jalasjärven kappelineuvoston aikuistyön toimintakertomus vuodelta 2024

Toimintakertomus on liitteenä 1. Tapani Virkkala lähettää liitteen kappelineuvostolle liitteen valmistuttua. Liite on myös tulostettuna kokoukseen osallistuville kokoustilassa puoli tuntia ennen kokouksen alkua.

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto keskustelee aikuistyön toimintakertomuksen pohjalta.

Päätös: Kappelineuvosto keskusteli aikuistyöstä toimintakertomuksen pohjalta. Keskusteltiin mahdollisuudesta, että naistoimikunta järjestäisi kahvituksen Jalasjärven hautausmaajuhlaan. Keskusteltiin siitä, että yhteistyö Jalasjärven perinnetoimikunnan kanssa kirjattaisiin aikuistyön tavoitteisiin. Jatkossa myös ekumeeninen eli yhteiskristillinen yhteistyö kirjattaisiin jatkossa aikuistyön tavoitteisiin.

7 § Kesärannan keittiöremontti

Seurakunnan leirikeskus Kesärannassa toteutettaneen keväällä 2025 keittiöremontti ennen kesän 2025 leirikauden alkua. Remontilla on toiminnallisia vaikutuksia leirikeskuksen käytettävyyteen leirikeskustyöskentelyn suhteen. Keittiöremonttia käsitellään Kurikan seurakunnan kirkkoneuvoston kokouksessa 28.01.2025.

Aluekappalaisen esitys: Kappelineuvosto keskustelee voimassa olevan remonttisuunnitelman pohjalta Kesärannan tilanteesta.

Päätös: Puheenjohtaja kertoi Kesärannan keittiöremontista, joka valmistuu suunnitelman mukaisesti toukokuun lopulla. Kirkkoherra kertoi, että keittiöremontin kilpailutus on tulevana viikkoina; kirkkoneuvosto on valtuuttanut talousjohtajan tekemän päätöksen. Kirkkoherra kertoi pitkän tähtäimen suunnitelman tarpeista, jotka aiheutuvat käytännöllisyyteen ja turvallisuuteen liittyvistä puutteista kuten leiriläisten valvonnasta, puutteellisista netti- ja puhelinyhteyksistä, varastoista sekä lukollisista lääkekaapeista ja henkilötietolaatikoista.





8 § Muut asiat

- Kappelineuvostossa on keskusteltu mahdollisuudesta keskipäivän ilmoittamiseen Jalasjärven kirkossa kirkonkellojen soitolla. Asiaa on selvitetty, ja uusi käytäntö Jalasjärven kirkonkellojen soitosta klo 12 joka päivä aloitetaan tammi-helmikuun vaihteessa 2025 Jalasjärven kappelineuvoston esityksen mukaisesti. Asiasta on tiedotettu haastattelussa Kunnallissanomissa.

- Kappelineuvosto esitti edellisessä kokouksessa siunauskappelin lasimaalauksen valaistuksen päällä pitämistä 1. adventista maaliskuun loppuun asti. Käytäntöön on siirrytty esityksen mukaisesti.

- Kappelineuvosto esitti edellisessä kokouksessa huolensa kirkon morsiushuoneen sähköturvallisuudesta ja sulakkeiden riittävydestä. Tilanne on korjattu asentamalla uusi pistorasia ja suurempi sulake sähköturvallisuuden parantamiseksi. Nyt irrallisia sähköjohtoja ei tarvitse enää vetää huoneen poikki.

- Kappelineuvosto toi edellisessä kokouksessa esiin seurakuntalaisten toiveen vainajakylmiön ulkoasun parantamisesta arvokkaammaksi. Kappelineuvosto esitti ovien koristelemista esimerkiksi pitkillä pystykahvoilla ja kyyhkysrelieffillä. Asiaa on edistetty asentamalla uudet ovenkahvat vainajakylmiöön. Oven vierustaa koristetaan myös asentamalla lähiaikoina vainajakylmiön ulkoseinään pienehkö kivitaulu, jossa on kuvana risti, kyyhkynen ja polvistunut rukoileva ihmishahmo.

- Kappelineuvosto esitti edellisessä kokouksessa Kurikan seurakunnan kirkkovaltuustolle, että se täydentää kappelineuvostoa ja valitsee varajäsenet Anna-Liisa Heinoselle ja Timo Virtaselle. Tapani Virkkala vei asian Hanna Maunulalle otettavaksi käsittelyyn kirkkoneuvoston kokouksessa 28.01.2025.

Päätös:

Kappelineuvosto oli tyytyväinen yllämainittujen toimenpiteiden toteutumiseen.

Kappelineuvosto keskusteli, että viime vuosina hautausmaan käytävillä on ollut liukasta tai ne ovat tukkiutuneet lumesta eivätkä ne ole pysyneet avoinna kävelemistä varten. Puheenjohtaja sanoo, että katsotaan, voidaanko hautausmaan talvikunnossapitoa parantaa.

Kappelineuvosto keskusteli siitä, että kappelineuvoston jäsenellä Timo Virtasella on tulossa merkkipäivä; tervehdystä viemään seurakunnan työntekijän kanssa lähtee Erkki Tukeva.

Kappelineuvosto keskusteli mahdollisuudesta järjestää opastettua/opastettuja hautausmaakerroksia.

9 § Tiedoksi esitettävät asiat

Kappelineuvosto merkitsi tiedoksi alla olevat muistiot:





-22.01.2025 Jalasjärven aikuistyön vastuuryhmän kokous, muistio
-23.01.2025 Jalasjärven naistoimikunnan kokous, muistio

Sovitetaan seuraava kokous.

Päätös:

Kappelineuvoston seuraava kokous pidetään maanantaina 28.4.-2025 klo 18.00
Jalasjärven seurakuntatalon kahviossa.

10 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.35.



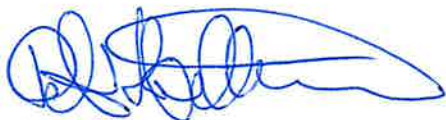
Tapani Virkkala

puheenjohtaja



Markku Siltala

sihteeri



Petri Huttunen

pöytäkirjantarkastaja



Timo Virtanen

pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kurikan seurakunta

Jalasjärven kappelineuvosto

30.01.2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

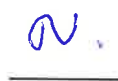
Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.





2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kurikan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Postiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Sähköposti: kurikan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: -

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää

RA

N.

lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
 - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
 - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen

QA

~.

Liite 1, Jalasjärven
kappelineuvoston kokous
1/2025, 30.01.2025

TOIMINTAKERTOMUS 2024

KÄYTTÖTALOUSOSA

Tehtäväalue: Aikuistyö Jalasjärvi
Laatija/laatijat: Tapani Virkkala

Toiminta-ajatus

Kappelineuvosto huolehtii Jalasjärven kappeliseurakunnan elämän kehittämisestä ja vahvistamisesta yhdessä aluekappalaisen kanssa. Kappeliseurakunnan toiminta tarjoaa mahdollisuuksia hengelliseen kasvuun ja vapaaehtoistoimintaan.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2024

- Tavoite:** Vastuuryhmät suunnittelevat ja toteuttavat seurakuntalaislähtöistä toimintaa Jalasjärven kappeliseurakunnan alueella. Seurakunnan saunaseuratoimintaa kehitetään ja sitä toteutetaan kesäkuukausina. Järjestetään vähintään kaksi matalan kynnyksen lauluiltaa kesällä 2024. Naistoimikunta järjestää naistenpäivän juhlan ja naisten seurakuntaretken.
Toteutuminen: Aikuistyön vastuuryhmä ja Jalasjärven naistoimikunta toteuttivat seurakuntalaislähtöistä toimintaa Jalasjärvellä. Aikuistyön vastuuryhmä suunnitteli ja järjestivät neljä lauluiltaa, joissa oli väkeä runsaasti parhaan osallistujamäärän ollessa vajaa 90. Saunaseuratilaisuuksia pidettiin kaksi. Naistoimikunta järjesti naistenpäivän juhlan ja naisten seurakuntaretken Jyväskylään. Varsinkin seurakuntaretkellä oli osallistujia mukavasti. Tavoitteessa onnistuttiin erinomaisesti.
- Tavoite:** Kirkkoväärtitoiminta ja muu seurakuntalaisten aktiivinen rooli jumalanpalvelusten suunnittelussa ja toteuttamisessa vakiintuu. Järjestetään kirkkoväärtijumalanpalveluksia noin kerran kuukaudessa syksyisin ja keväisin.
Toteutuminen: Kirkkoväärtijumalanpalveluksia järjestettiin suunnitelman mukaisesti ja niihin osallistui hyvin seurakuntalaisia. Kaipaisimme mukaan myös uusia kirkkoväärtejä. Samoin kirkkokahvihetkiä pystyikahveina kirkossa voisi olla useammin. Tavoitteessa onnistuttiin kohtuullisesti.
- Tavoite:** Matalan kynnyksen Soppapäivä järjestetään n. 18 kertaa ja se tavoittaa yli 1000 seurakuntalaista.
Toteutuminen: Soppapäiviä järjestettiin 22 kertaa ja niihin osallistui 1432 ruokailijaa. Kasvua edellisvuoteen oli 157 ruokailijaa. Soppapäivät ovat vakiintuneet tärkeiksi matalan kynnyksen kohtaamistilanteiksi. Tavoitteessa onnistuttiin erinomaisesti.





- 4 **Tavoite:** Hautausmaajuhlat järjestetään paikallisen perinteen mukaisesti Jalasjärvellä ja Koskuella ja niihin liittyvää viestintää tehostetaan.
Toteutuminen: Hautausmaajuhlat toteutettiin suunnitelman mukaisesti ja niistä tiedotettiin hautajaisten sopimisen yhteydessä, sanomalehdessä ja seurakunnan kotisivuilla. Niissä oli yhteensä 160 osallistujaa, mitä voidaan pitää hyvänä määränä. Kasvua edellisvuoteen oli n. 30 kävijällä. Tavoitteessa onnistuttiin erinomaisesti.
- 5 **Tavoite:** Jokipiissä, Luopajärvellä, Taivalmaassa, Keskikylässä, Hirvijärvellä, Ala-Vallissa, Yli-Vallissa, Koskuella ja Ilvesjoella järjestetään kyläkirkko tai muu seurakunnan tilaisuus vuoden aikana vähintään kerran yhdessä seurakuntalaisten tai yhteistyössä paikallistoimijoiden kanssa.
Toteutuminen: Suurimmassa osassa kylistä järjestettiin seurakunnan tilaisuus, mutta joitakin kyliä jäi väliin. Osallistujamäärä oli vaihteleva. Tässä pitäisi aktiivisemmin hakea yhteistyötä kylien kanssa. Tavoitteessa onnistuttiin kohtalaisesti.

RA

N.