

PÖYTÄKIRJA

Nro 2 / 2025

Kokousaika 27.5.2025 klo 12.00–20.30
Kokouspaikka Sähköpostikokous

Osanottajat

Hietaniemi-Virtanen Niina	puheenjohtaja, paikalla
Asko Alho	jäsen, paikalla
Autio Henna	jäsen, paikalla
Joutsenlahti Sirpa	jäsen, poissa
Marttila Minna	jäsen, paikalla
Riipinen Annikki	jäsen, poissa
Saloranta Markku	jäsen, paikalla
Tuppi Tuomo	jäsen, poissa
Vallin Jouni	jäsen, paikalla

Asiat 15–20 §

15 § Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen lähettämällä kokouksen avaussähköpostin tiistaina 27.5.2025 klo 12.00.

16 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kurikan seurakunnan hallintosäännön (8§) mukaisesti kappeliseurakunnan johtokuntaan kuuluvat puheenjohtaja ja kahdeksan muuta jäsentä. Johtokunnan puheenjohtajana toimii virkansa puolesta alueen toimintaa johtava pappi (aluekappalainen).

Kirkkoherralla ja kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksessa (Kurikan seurakunnan hallintosääntö 23§).

Kappeliseurakunnan johtokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kirkkolaki 10. luku 15§).

Kutsu kappeliseurakunnan johtokunnan kokoukseen on toimitettava sen jäsenille ja kokouksessa läsnäoloon oikeutetuille viimeistään 3 päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenille sekä kirkkoherralle ja kirkkoneuvoston edustajalle sähköpostissa 23.5.2025.

Esitys:

Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

17 § **Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Aluekappalaisen esitys: Kappeliseurakunnan johtokunta hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kappeliseurakunnan johtokunta hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

18 § **Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Pöytäkirja tarkastus tapahtuu kokouksen jälkeen sähköpostikuittauksella viimeistään keskiviikkona 28.5. klo 16.

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet aakkosjärjestyksessä kaksi kerrallaan. Tarkastettu pöytäkirja toimitetaan viipymättä tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Aluekappalaisen esitys: Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Markku Saloranta ja Tuomo Tuppi.

Tarkastettu pöytäkirja on luettavissa Kurikan seurakunnan kotisivuilla 30.5.-20.6.2025.

Päätös: Tuomo Tuppi oli poissa kokouksesta, joten pöytäkirjan tarkastajina toimivat Markku Saloranta ja Jouni Vallin.

19 § **Jurvan kirkon kolehtisuunnitelma 1.6.–30.9.2025**

Jurvan kappeliseurakunta vastaa oman kirkon jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelmasta. Suuri osa kolehdeista on kirkkohallituksen määrittämiä tai suosittelimia kolehteja. Lisäksi Lapuan hiippakunta määrää kaksi kolehtia vuodelle 2025. Loput ovat seurakunnan vapaasti valitsemia kolehteja. Uutena käytäntönä rippikoululaiset valitsevat oman konfirmaatiojumalanpalveluksensa kolehtikohteen seurakunnan lähetystyön kohteista.

Suunnitelma on lähetetty kokouskutsun liitteenä.

Aluekappalaisen esitys: Kappeliseurakunnan johtokunta tutustuu ja hyväksyy Jurvan kirkon kolehtisuunnitelman ajanjaksolle 1.6.–30.9.2025.

Päätös: Hyväksyttiin Jurvan kirkon kolehtisuunnitelma ajanjaksolle 1.6.–30.9.2025.

20 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen sähköpostitse klo 20.30. Sihteeri lähettää kokouksen jälkeen jäsenille ja muille kokoukseen osallistuville sähköpostitse pöytäkirjan ja pyytää pöytäkirjantarkastajilta sähköistä kuittausta.

Niina Hietaniemi-Virtanen
puheenjohtaja, sihteeri

Markku Saloranta
pöytäkirjantarkastaja

Jouni Vallin
pöytäkirjantarkastaja

Jurvan kirkon kolehtisuunnitelma 1.6.–31.9. 2025

Keräyspvm		Kohde	Kolehdinsaja / Järjestön ym. nimi
1.6.2025 (KH, ajankohtaan sidottu)	6. sunnuntai pääsiäisestä (Exaudi)	Oppilaitos- ja nuorisotyöhön eri järjestöille.	Kirkkohallitus
8.6.2025 (KH)	Helluntaipäivä	Kirkon Ulkomaanavun kautta lapsien ja nuorten koulutuksen tukemiseen kriisitilanteissa.	Kirkon Ulkomaanapu sr
15.6.2025 (KH)	Pyhän Kolminaisuuden päivä	Lasten ja nuorten yksinäisyyden ehkäisyyn Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta	Lasten ja nuorten keskus ry
21.6.2025 (oma)	Juhannuspäivä (Johannes Kastajan päivä)	Oman seurakunnan lähetystyöhön, Pia ja Tero Ruotsalan työn tukemiseen Virossa.	Evankelinen lähetysyhdistys ry, ELY
22.6.2025	2. sunnuntai helluntaista	Ei jumalanpalvelusta Jurvan kirkossa.	
29.6.2025 (oma)	3. sunnuntai helluntaista	Oman seurakunnan lähetystyöhön, rippikouluryhmän valinnan mukaisesti.	

6.7.2025 (KH, suositus)	4. sunnuntai helluntaista	Suomen Lähetysseuran työlle, joka rohkaisee naisia ympäri maailman vaikuttamaan yhteisöissään ja kirkoissaan.	Suomen Lähetysseura ry
13.7.2025 (oma)	5. sunnuntai helluntaista	Oman seurakunnan lähetystyölle, Joanna ja Petteri Rantamäen työn tukemiseen Japanissa.	Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys ry, SEKL
20.7.2025 (KH, suositus)	Apostolien päivä	Raamattujen ja Uusien testamenttien jakaminen veloituksetta koululaisille ja varusmiehille, sekä hotelleihin, hoivakoteihin, sairaaloihin ja vankiloihin.	Suomen Gideonit ry
27.7.2025 (KH, suositus)	7. sunnuntai helluntaista	Vammaisjärjestöjen tukemiseen Mongoliassa	Lähetysyhdistys Kylväjä ry
3.8.2025 (KH, suositus)	Kirkastussunnuntai (Kristuksen kirkastumisen päivä)	Lasten, nuorten ja aikuisten Raamatun tuntemisen, lukemisen ja opetuksen edistämiseen	Raamatunlukijain Liitto ry (RLL)
10.8.2025 (HPK)	9. sunnuntai helluntaista	Kaupunkipyhiinvaellustoiminnan kehittämiseen	Lapuan hiippakunta
17.8.2025 (KH)	10. sunnuntai helluntaista	Kirkon Ulkomaanavun kautta nuorten toimeentulon vahvistamiseksi tarjoamalla muun muassa perus-,	Kirkon Ulkomaanapu sr

		ammatti- ja yrittäjyyskoulutusta, ammatinvalinnanohjausta sekä tukea työelämään siirtymisessä.	
24.8.2025 (KH, suositus)	11. sunnuntai helluntaista	Rauhan ja evankeliumin työ Lähi-idässä	Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys ry, SEKL
31.8.2025 (KH)	12. sunnuntai helluntaista	Keniassa tehtävä orpolapsityön ohjelma	Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys ry
7.9.2025 (KH siirtyy 24.8. päivästä)	13. sunnuntai helluntaista	Kansan Raamattuseuran opiskelija- ja nuorisotyölle sekä seurakuntien nuorisotyötä tukevaan toimintaan.	Kansan Raamattuseuran Säätiö sr
14.9.2025 (KH)	14. sunnuntai helluntaista	Taloudelliseen ahdinkoon joutuneille Suomessa asuville henkilöille ja perheille Kirkon diakoniarahaston kautta.	Kirkon diakoniarahasto
21.9.2025 (KH)	15. sunnuntai helluntaista	Merenkulkijoiden henkisen ja hengellisen hyvinvoinnin tukemiseen satamissa ja laivoilla sekä kirkolliseen työhön suomalaisten parissa ulkomailla.	Suomen Merimieskirkko

28.9.2025

(KH)

16. sunnuntai helluntaista

Pienten ja köyhien kirkkojen
diakoniatyöhön Suomen Lähetysseuran
kautta

Suomen Lähetysseura ry

Merkinnät

KH: Kirkkohallituksen virallinen, päivään sidottu kolehti

KH, ajankohtaan sidottu: Kirkkohallituksen virallinen, ajanjaksoon sidottu kolehti

HPK: Hiippakunnallinen, tuomiokapitulin määräämä kolehti

KH, suositus: Kirkkohallituksen kolehtisuositus

Oma: Seurakunnan oma kolehtikohde

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kurikan seurakunta

Jurvan kappelineuvoston johtokunta

27.5.2025, 19§

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 15§, 16§, 17§, 18§, 20§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 19§

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

Liitetään pöytäkirjaan

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kurikan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Postiosoite: Kurikantie 21, 61300 Kurikka

Sähköposti: kurikan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 19§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Liitetään pöytäkirjaan

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.