
Kokousaika	9.9.2025 klo 17.00–18.42
Kokouspaikka	Jurvan pappila

Osanottajat

Hietaniemi-Virtanen Niina	puheenjohtaja, paikalla
Asko Alho	jäsen, paikalla
Autio Henna	jäsen, paikalla
Joutsenlahti Sirpa	jäsen, paikalla
Marttila Minna	jäsen, paikalla
Riipinen Annikki	jäsen, poissa
Saloranta Markku	jäsen, paikalla
Tuppi Tuomo	jäsen, poissa
Vallin Jouni	jäsen, poissa
Latva-Nikkola Jani	kirkkoherra, paikalla
Latvala Jarmo	kirkkoneuvoston edustaja, poissa
Valtonen Anne	sihteeri, paikalla

Esteestä ilmoittaminen

Niina Hietaniemi-Virtanen niina.hietaniemi-virtanen@evl.fi tai
050 475 0290 ja omalle varajäsenelle.

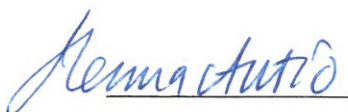

Henna Autio


Jarmo Latvala

ASIAT	21 - 31 §	3
21 §	Kokouksen avaaminen	3
22 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
23 §	Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi.....	3
24 §	Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen	4
25 §	Kokouksen sihteerin valinta	4
26 §	Jurvan kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma 1.10.–31.12.2025	4
27 §	Jurvan aikuistyön toimintasuunnitelma 2026	5
28 §	Jurvan kappeliseurakunnan uusien tilaratkaisujen valmistelu	5
29 §	Itsenäisyyspäivän seppeleenlasku 6.12.....	5
30 §	Tiedoksi esitettävät asiat	6
31 §	Kokouksen päättäminen	6

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Liitteet





ASIAT 21 - 31 §

21 § Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen alkuhartaus. Nimenhuuto.

22 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kappeliseurakunnan johtokuntaan kuuluu puheenjohtajana virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kahdeksan jäsentä (Kurikan seurakunnan hallintosääntö 8 § / 2024)

Kirkkoherralla ja kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla jäsenellä on läsnäolo ja puheoikeus kappeliseurakunnan johtokunnan kokouksessa. Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. (Kurikan seurakunnan hallintosääntö 23 § / 2024)

Johtokunta kokoontuu, kun kokoontuminen johtokunnalle määrättyjen asioiden takia on tarpeen tai johtokunnan puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Johtokunta kokoontuu myös, jos vähintään neljäsosa jäsentä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. (Kurikan seurakunnan hallintosääntö 17 § / 2024)

Johtokunta päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. (Kurikan seurakunnan hallintosääntö 18 § / 2024)

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. (KL 10: 15 § 1 mom.)

Kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty johtokunnan jäsenille ja läsnäoloon oikeutetuille 2.9.2025.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

23 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Kappeliseurakunnan johtokunta hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.





24 § Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Aluekappalaisen esitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Asko Alho ja Henna Autio. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet aakkosjärjestyksessä kaksi kerrallaan. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla vähintään 12.9.2025-2.10.2025 välisen ajan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Asko Alho ja Henna Autio.

25 § Kokouksen sihteerin valinta

Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri. *(Kurikan seurakunnan hallintosääntö 17 § / 2024)*

Kappeliseurakunnan työntekijät toimivat vuorotellen sihteerinä.

Aluekappalaisen esitys:

Tämän kokouksen sihteeriksi esitän Anne Valtosta.

Päätös:

Hyväksytään Anne Valtonen sihteeriksi.

26 § Jurvan kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma 1.10.–31.12.2025

Jurvan kappeliseurakunta vastaa oman kirkon jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelmasta. Suuri osa kolehdeista on kirkkohallituksen määräämiä tai suosittelimia kolehteja. Lisäksi Lapuan hiippakunta on määrännyt kaksi kolehtia vuodelle 2025. Loput ovat seurakunnan vapaasti valitsevia kolehteja. Liite 1.

Aluekappalaisen esitys:

Kappeliseurakunnan johtokunta hyväksyy Jurvan kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelman 1.10.–31.12.2025.

Päätös:

Johtokunta keskusteli ja hyväksyi kolehtisuunnitelman.



27 § Jurvan aikuistyön toimintasuunnitelma 2026

Jurvan kappeliseurakunta käy läpi tiloihin liittyvää muutosprosessia. Muutoksesta huolimatta Jurvan aikuistyö pyrkii tavoittamaan seurakuntalaisia aktiivisesti. Toimintasuunnitelmassa on listattu konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet, joihin keskitytään toimintakaudella 2026. Liite 2.

Aluekappalaisen esitys:

Kappeliseurakunnan johtokunta keskustelee Jurvan aikuistyön toimintasuunnitelmasta vuodelle 2026 ja hyväksyy sen lähetettäväksi kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

Päätös:

Johtokunta keskusteli toimintasuunnitelmasta. Lisätään kakkoskohtaan hartaushetki Auneen hautausmaalle. Käytiin keskustelua koko kansan joulupuuron ajankohdasta ja toteutuksesta. Lisätään kolmostavoitteeseen toimenpiteeksi seurakuntalaisten osallistaminen jumalanpalvelusten toteuttamiseen. Naistryöstä kirjataan yleisempi ilmaus. Johtokunta hyväksyi suunnitelman kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

28 § Jurvan kappeliseurakunnan uusien tilaratkaisujen valmistelu

Kiinteistötyöryhmä valmistelelee esitystä uusista tilaratkaisuista. Jurvan kappeliseurakunnan tila-asioista on tehty kysely, johon vastasi 110 henkilöä/seurakuntalaista. Kiinteistötyöryhmä on käynyt läpi kyselyn tulokset. Uusia tilaratkaisuja koskeva yleisötilaisuus järjestetään 14.9.2025 klo 16 Jurvan kirkossa.

Aluekappalaisen esitys:

Kappeliseurakunnan johtokunnan jäsenet kutsutaan kiinteistötyöryhmän kokoukseen ennen uusia tilaratkaisuja koskevan esityksen jättämistä kirkkoneuvostolle.

Päätös:

Johtokunta keskusteli kyselyn vastauksista. Johtokunta kutsutaan kiinteistötyöryhmän kokoukseen 25.9. klo 16 Kirkkokulmaan. Johtokunnalle ja kiinteistötyöryhmälle toimitetaan tietoa Pappilan käyttökustannuksista. Työntekijöitä kuullaan vielä tulevasta tilantarpeesta ennen esityksen jättämistä kirkkoneuvostolle.

29 § Itsenäisyyspäivän sepeleenlasku 6.12.

Itsenäisyyspäivän jumalanpalveluksen jälkeen on kunniakäynti sankarihautausmaalla.

Aluekappalaisen esitys:

Henna Anttilä *Seppo Mäkelä*

Kappelineuvoston johtokunta valitsee keskuudestaan kaksi seppeleenlaskijaa.

Päätös:

Seppeleenlaskijoina toimivat: Henna Autio, Minna Marttila.

29 § Tiedoksi esitettävät asiat

- Kirkkokulman tilat siunattiin käyttöön 27.8.2025.
- Johtava diakoniatyöntekijä Johanna Piuholta ja diakoniatyöntekijä Annu Muukari siunataan virkaan 21.9.2025 Kurikan kirkossa. Uusi työntekijä Jalasjärven diakoniatyössä on Anne Koivuporras.

30 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.42

ALLEKIRJOITUKSET



Niina Hietaniemi-Virtanen

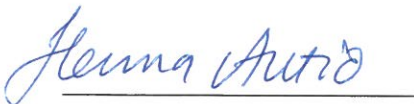
puheenjohtaja



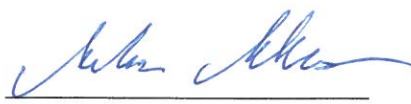
Anne Valtonen

sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 9.9.2025 Jurvassa.



Henna Autio



Asko Alho

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kurikan seurakunta

Jurvan kappeliseurakunnan johtokunta

9.9.2025

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 31

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai

seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kurikan seurakunta
Kirkkoneuvosto
Kurikantie 21, 61300 Kurikka

kurikan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 26 §

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Jurvan kappeliseurakunnan kolehtisuunnitelma 1.10.–31.12. 2025

Keräyspvm	Pyhäpäivä	Kohde	Kolehdinsaaja / Järjestön nimi
5.10.2025 (KH)	Mikkelinpäivä (Enkelien sunnuntai)	Kotien kristillisen kasvatuksen tukemiseen Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta.	Lasten ja nuorten keskus ry
12.10.2025 (KH) (oma)	18. sunnuntai helluntaista (Ekumeeninen lähetyspyhä)	Jurvan kappeliseurakunnan nimikkolähetille/ nimikkokohteille Jurvan vapaaehtoisen lähetystyön tilin kautta.	
19.10.2025 (KH)	19. sunnuntai helluntaista	Kristittyjen yhteiseen työhön oikeudenmukaisen maailman puolesta ekumeenisen vastuuviikon kautta.	Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry
26.10.2025 (KH)	20. sunnuntai helluntaista	Rauhan ja sovinnon työlle. Konfliktien keskellä elävissä maissa kirkko tarjoaa psykososiaalista tukea ja avaimia rauhan rakentamiseen.	Suomen Lähetysseura ry
1.11.2025 (KH, suositus)	Pyhäinpäivä	Raamattujen ja Uusien testamenttien jakaminen veloituksetta koululaisille ja varusmiehille, sekä hotelleihin, hoivakoteihin, sairaaloihin ja vankiloihin.	Suomen Gideonit ry

2.11.2025	21. sunnuntai helluntaista	Ei jumalanpalvelusta Jurvan kirkossa	
9.11.2025 (KH) (siirtyy 2.11. päivästä)	Reformaation päivä	Rauhan ja vakauden edistämiseen kehittyvissä maissa.	Kirkon Ulkomaanapu sr
16.11.2025 (KH, ajankohtaan sidottu)	Valvomisen sunnuntai	Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen.	Kirkkohallitus
23.11.2025 (KH, suositus)	Tuomiosunnuntai (Kristuksen kuninkuuden sunnuntai)	Sininauhasäätiön nuorten tuki- ja kohtaamispisteen (Nuolen) sekä päiväkeskusten toimintaan, asiakkaiden terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseksi.	Sininauhasäätiö sr
30.11.2025 (KH)	1. adventtisunnuntai	Kauneimmat Joululaulut -keräys. Keräyksen kohteena haavoittuvassa asemassa olevat lapset maailmalla.	Suomen Lähetysseura ry
6.12.2025	Itsenäisyyspäivä	Sotien veteraaneja, heidän puolisojaan ja leskiään koskevaan tukityöhön sekä hengellisten tilaisuuksien järjestämiseen.	Tammenlehvän Perinneyliitto.
7.12.2025 (oma)	2. adventtisunnuntai	Oman seurakunnan lähetytyölle: Mikael Tunerin työlle.	Medialähetys Sanansaattajat ry.

14.12.2025 (KH, suositus)	3. adventtisunnuntai	Opiskelijoiden hengellisen ja henkisen hyvinvoinnin ja jaksamisen tukemiseen sekä yksinäisyyden ehkäisyyn.	Suomen Kristillinen Ylioppilasliitto
21.12.2025 (KH, suositus)	4. adventtisunnuntai	Kotimaanavun hätäapurahastoon. Kotimaanavulla autetaan suomalaisia ja Suomessa asuvia syntyperään, uskontoon tai poliittiseen vakaumukseen katsomatta.	Kirkkopalvelut ry / Kotimaanapu
24.12.2025 (Kh, suositus)	Jouluaatto	Kauneimmat Joululaulut -keräys. Keräyksen kohteena haavoittuvassa asemassa olevat lapset maailmalla. Keräyskohde tarkentuu, kun vuoden 2025 keräyskohteet julkaistaan.	Suomen Lähetysseura ry
(lauletaan kauneimpia joululauluja)			
25.12.2025 (oma)	Jouluaamu	Oman seurakunnan diakoniatyölle diakoniarahastoon.	
26.12.2025 (KH)	Tapaninpäivä (2. joulupäivä)	Kansanlähetyksen työ vainottujen ja syrjittyjen kristittyjen parissa.	Suomen ev.lut. Kansanlähetyks ry
28.12.2025 (KH, suositus)	Viattomien lasten päivä (4. joulupäivä)	Kohtaavaan nuorisotyöhön: Saappaan ja erityisesti Koulusaappaan kehittämiseen.	Lasten ja nuorten keskus ry

Merkinnät

KH: Kirkkohallituksen virallinen, päivään sidottu kolehti

KH, ajankohtaan sidottu: Kirkkohallituksen virallinen, ajanjaksoon sidottu kolehti

HPK: Hiippakunnallinen, tuomiokapitulin määräämä kolehti

KH, suositus: Kirkkohallituksen kolehtisuositus

Oma: Seurakunnan oma kolehtikohde

TOIMINTASUUNNITELMA 2026

Tehtäväalue: Jurva, aikuistyö

Laatija: Niina Hietaniemi-Virtanen

Tehtäväalueen toiminta-ajatus

Huolehditaan Jurvan kappeliseurakunnan jäsenten, erityisesti aikuisväestön, kanssa järjestettävästä toiminnasta ja linjataan Jurvan jumalanpalveluselämää kappeliseurakunnan johtokunnan johdolla.

Toimintaympäristön muutokset, jotka on tärkeää huomioida

Jurvan kappeliseurakunta käy läpi tiloihin liittyvää muutosprosessia. Virastorakennus ja seurakuntatalo puretaan. Kirkkokulman tilat on otettu toimistokäyttöön. Toiminnan näkökulmasta edessä ovat uudet tilaratkaisut. Muutoksesta huolimatta Jurvan aikuistyö pyrkii tavoittamaan seurakuntalaisia aktiivisesti.

Konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet, joihin erityisesti keskitytään toimintakaudella 2026

Tavoitteet	Toimenpiteet
1. Pidetään yllä monipuolista jumalanpalveluselämää.	<ul style="list-style-type: none">- Järjestetään iltapalamessuja kaksi kertaa vuodessa.- Toteutetaan jumalanpalvelukset Sarvijoen rukoushuoneella kesällä ja jouluaikana.- Järjestetään kylvön siunaamishetki, hartaushetki Auneen hautausmaalla sekä luontokirkot Tainuskylän Kalliokodalla ja Joupin metsästysmajalla yhteistyössä kylä- ja metsästysseuran kanssa.- Toteutetaan keskiviikkohartaudet kesä-heinäkuussa.
2. Kohdataan seurakuntalaisia tapahtumissa.	<ul style="list-style-type: none">- Osallistutaan kesällä Jurvan markkinoille.- Järjestetään pyhäinpäivänä hautausmaatapahtuma.- Kutsutaan seurakuntalaiset kaiken kansan joulupuurolle.
3. Tuetaan vireää vapaaehtoistyötä.	<ul style="list-style-type: none">- Osallistetaan seurakuntalaisia jumalanpalvelusten toteuttamiseen.- Järjestetään kiitosjuhla vuoden 2025 vapaaehtoistyöstä.- Tehdään tutuksi vapaaehtoistyön toimintaperiaatteet.
4. Otetaan huomioon seurakuntalaisten näkökulma uusissa tilaratkaisuissa.	<ul style="list-style-type: none">- Järjestetään muistojuhla rakennusten purkuvaiheessa.- Toteutetaan yleisötilaisuuksia tarvittaessa.
5. Kehitetään uusia tapoja työikäisten seurakuntalaisten tavoittamiseen.	<ul style="list-style-type: none">- Jatketaan aktiivista naistyötä, kuten naisten iltoja ja naisten brunseja.- Järjestetään miestyön tilaisuus.