
Kokousaika Tiistai 14.4.2026 klo 18.00 – 19.00
Kokouspaikka Jalasjärven seurakuntatalo

Osanottajat

Alajoki Jarmo	valtuutettu
Ala-Käkelä Liisa	valtuutettu
Ala-Luopa Jukka	valtuutettu, poissa
Alaranta Pirkko	valtuutettu
Harmanen Tapio	valtuutettu
Hautala Elisa	valtuutettu
Hirvelä Kirsti	valtuutettu
Huhta-Koivisto Riitta	valtuutettu
Huttunen Petri	valtuutettu
Kannonlahti Anne	valtuutettu
Koivula Birgitta	valtuutettu
Kotila Minna	valtuutettu
Latvala Ahti	valtuutettu
Latvala Jarmo	valtuutettu, poissa
Marttila Minna	valtuutettu, poissa
Niiles Samuli	valtuutettu
Ojala Jari	valtuutettu, poissa
Pakkala Sirkka	valtuutettu
Penttinen Johanna	valtuutettu, poissa
Penttilä Miia	valtuutettu, poissa
Rinta-Kiikka Leena	valtuutettu
Salonranta Tarja	valtuutettu
Tahvanainen Jaana	valtuutettu, poissa
Talvitie Seppo	valtuutettu
Tukeva Erkki	valtuutettu
Virtanen Timo	valtuutettu
Vainionpää Hilta	valtuutettu, poissa
Leppälä Heli	varavaltuutettu
Koskiniemi Vuokko	varavaltuutettu
Mäki-Lohiluoma Anne	varavaltuutettu
Ravila Esko	varavaltuutettu
Sillanpää Tuija	varavaltuutettu
Taipalus Marko	varavaltuutettu
Vuorenmäki Tero	varavaltuutettu
Latva-Nikkola Jani	kirkkoherra, poissa § 10 käsittelyn ajan klo 18.40-18.52
Maunula Hanna	talousjohtaja, sihteeri

Asiat 1 - 13 §

Kv 1 § Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.00. Alkuhartauden piti Riitta Huhta-Koivisto. Suoritettiin nimenhuuto.

Kv 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan nettisivuilla viikon ajan ennen kokousta.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kun valtuutetulla on tilapäinen este, hänen varajäsenelleen lähetetään viipymättä sähköpostissa kutsu kokoukseen. Sen jälkeen kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

Milloin seurakuntavaalilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijansa. Käytännön menettelynä pyydetään ilmoitus esteestä jättämään kirkkovaltuuston sihteerille, ensisijaisesti sähköpostilla: kurikan.seurakunta@evl.fi.

Kutsu asialuetteloineen tähän kokoukseen on lähetetty kirkkovaltuuston ja neuvoston jäsenille 1.4.2026 ja samana päivänä kokouskutsu on nähtävillä seurakunnan nettisivuilla.

Valtuutettujen poissaolopyynnöt: Jaana Tahvanainen, Jukka Ala-Luopa, Jarmo Latvala, Minna Marttila, Jari Ojala, Miia Penttilä, Johanna Penttinen

Muut poissaolot: Hilta Vainionpää

Varalle kutsuttu: Heli Leppälä, Vuokko Koskiniemi, Anne Mäki-Lohiluoma, Esko Ravila, Tuija Sillanpää, Marko Taipalus, Tero Vuorenmäki.

Päätös: Avauksen jälkeen toimitetussa nimenhuudossa oli 19 valtuutettua läsnä.

Poissaolevien valtuutettujen esteet todettiin ja poissaolot hyväksyttiin. Varavaltuutetut ottivat paikkansa, jolloin läsnä oli 26 valtuutettua.

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kv 3 §

Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

Kv 4 §

Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastajina ovat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan valtuutetut Sirkka Pakkala ja Johanna Penttinen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Visma Sign-ohjelmalla 16.4.2026

Kirkkolain mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävillä seurakunnan nettisivuilla 16.4.2026 – 23.5.2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti puheenjohtajan ehdottamana pöytäkirjantarkastajiksi Sirkka Pakkalan ja Leena Rinta-Kiikan.

Kirkkoneuvosto 27.1.2026

Kn 14 § Seurakuntavaalit 2026, äänestysalueet

Valmistelija kirkkoherra Jani Latva-Nikkola

Seurakuntavaalit pidetään 15.11.2026 ja ennakkoäänestys on sitä ennen tiistaista lauantaihin 3.-7.11.2026.

Vuonna 2022 käydyissä seurakuntavaaleissa seurakunta jaettiin kolmeen äänestysalueeseen (Jalasjärven, Jurvan ja Kurikan alueet). Vaalien hyvä toteutuminen on ensisijainen tavoite. Yhteinen hyvä voidaan parhaiten saavuttaa sillä tavoin, että seurakunta jaetaan myös tulevaisuuden vaaleissa kolmeen äänestysalueeseen. Tällöin seurakuntalainen voi vaalipäivänä äänestää omassa kirkossaan. Ennakkoäänestyksessä äänestysalueilla ei ole merkitystä.

KL 9:16

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella.

KJ 9:2

Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 9 luvun 16 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoihin sovelletaan muutoin, mitä vaalilautakunnasta säädetään.

Äänestysalueisiin jakautuminen merkitsee samalla velvollisuutta lähettää jokaiselle äänestäjälle ilmoituskortti, jossa kerrotaan hänen äänestyspaikkansa. Viime vaaleissa kirje osoitautui erittäin hyväksi vaalimainonnan muodoksi. Kirjettä tukee se, että toimintatapa on vastaava kuin kunnallisissa vaaleissa.

KJ 9:8

Seurakunnan jakautuessa äänestysalueisiin seurakunta laatii jokaisesta äänioikeutettujen luetteloon otetusta henkilöstä ilmoituskortin, jossa ovat:

- 1) tiedot äänioikeutetun nimestä ja äänestysalueesta sekä äänestyspaikasta vaalipäivänä ja sen osoitteesta;
- 2) äänioikeutetun vakituinen osoite, joka on jäsentietojärjestelmässä 4 §:ssä määrättyinä päivinä;
- 3) tieto siitä, missä vaaleissa ilmoituskortin vastaanottajalla on äänioikeus;
- 4) tiedot vaalipäivästä ja ennakkoäänestyksen ajankohdasta;
- 5) kortin lähettäjäksi merkityn vaalilautakunnan yhteystiedot;

- 6) tiedot jäsentietojärjestelmästä, johon kortissa olevat tiedot perustuvat;
- 7) ohjeet kortin käyttämisestä ja menettelystä äänestettäessä. Ilmoituskortti laaditaan siten, että sitä voidaan käyttää lähetekirjeenä muussa ennakkoäänestyksessä kuin kotiaäänestyksessä. Vaalilautakunta huolehtii siitä, että ilmoituskortit lähetetään viimeistään 30. päivänä ennen vaalipäivää niille äänioikeutetuille, joiden osoite on tiedossa.

Seurakunnan tulee ilmoittaa kirkkohallitukselle määräaikaan mennessä, aikooko se käyttää seurakuntavaaleissa äänestysalueita. Päätös seurakunnan äänestysalueista tehdään kirkkovaltuustossa.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän seuraavaa: kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntavaaleissa Kurikan seurakunta jakautuu Jalasjärven, Jurvan ja Kurikan äänestysalueisiin. Alueiden väliset rajat ovat entiset seurakuntarajat.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 5 §

Kirkkoneuvoston esitys: Edellä olevan päätöksen mukaisesti esitetään seuraavaa: kirkkovaltuusto hyväksyy seurakuntavaaleissa Kurikan seurakunnan jakautumisen Jalasjärven, Jurvan ja Kurikan äänestysalueisiin. Alueiden väliset rajat ovat entiset seurakuntarajat.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä kirkkoneuvoston esityksen yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Latva-Nikkola, puh. 040 516 6145.

Kirkkoneuvosto 27.1.2026

Kn 15 § Seurakuntavaalien 2026 vaalilautakunta

Valmistelija kirkkoherra Jani Latva-Nikkola

Seurakuntavaalien vaalilautakunnan minimikoko määräytyy jaostojen minimikoon mukaan (3 jaostoa, kussakin 3 jäsentä), eli vaalilautakunnassa tulee olla vähintään puheenjohtaja ja 8 varsinaista jäsentä. Tämä on olennaisesti enemmän kuin vaalijärjestyksen edellyttämä minimi (5 jäsentä). Kokousten sujuvuuden varmistamiseksi vaalilautakunnan kokoa ei tule tästä suurentaa.

Nykyisten säädösten mukaan kirkkoherra ei ole viran puolesta vaalilautakunnan jäsen. Hänellä on kuitenkin virkaan liittyvä velvollisuus huolehtia vaaleista. Siksi on suositeltavaa, että kirkkoherra valitaan vaalilautakunnan jäseneksi.

Varsinaisten jäsenten lisäksi vaalilautakuntaan tulee valita riittävästi varajäseniä, jotta jaostojen päätösvaltaisuus voidaan varmistaa äänestyspäivänä. Tämä merkitsee sitä, että kullakin äänestyspaikalla tulee olla koko ajan kolme vaalilautakunnan jäsentä/varajäsentä läsnä. Riittävä varajäsenten määrä on tarpeen myös jääviyssäädösten takia. Tämän lisäksi tarvitaan äänestyspäivänä vaalilautakunnan jäseniä, jotka laskevat ennakköäänestyksessä annettuja lippuja.

Varajäsenet tulee kutsua kokoukseen päätöksen mukaisessa järjestyksessä. Varajäseniä voisi olla kaksinkertainen määrä varsinaisiin jäseniin verrattuna.

Jaostoihin jakaantumista varten sekä varsinaisissa että varajäsenissä tulee olla riittävästi kaikkien alueiden edustajia.

KL 9:16

Seurakuntavaalien toimittamista ja 10 §:n 1 momentissa mainittujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella.

Hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokousedustajien vaaleja varten tuomiokapituli asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja sekä muina jäseninä kaksi pappia ja kaksi maallikkoa sekä viisi varajäsentä. Ahvenanmaan maakunnan seurakunnista valittavan maallikkojäsenen ja maallikkoedustajan vaalia

varten tuomiokapituli asettaa maallikoista koostuvan vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja kaksi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä.

KJ 9:2

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 9 luvun 16 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoihin sovelletaan muutoin, mitä vaalilautakunnasta säädetään.

KJ 9:44

Kun vaalipäivän äänestys on julistettu päättyneeksi, vaalilautakunta ottaa ennakkoäänestyksessä annetut äänestysliput vaalikuorista, leimaa ne ja niitä avaamatta pudottaa ne vaaliurnaan. Jos ennakkoääniä on annettu enemmän kuin 50 ja voidaan perustellusti arvioida, että vaalipäivänä äänioikeuttaan käyttää enemmän kuin 50 henkilöä, voidaan ennakkoäänestyksessä annettujen, vaalikuorissa olevien äänestyslippujen laskeminen aloittaa vaalipäivänä vaalilautakunnan määräämänä aikana, kuitenkin aikaisintaan kuusi tuntia ennen äänestyksen päättymistä. Ennen laskeamisen aloittamista äänestysliput leimataan. Mitättömät äänestysliput erotetaan eri ryhmäksi. Muut äänestysliput jaotellaan siten, että kunkin ehdokkaan hyväksi annetut liput ovat omana ryhmänään. Kussakin ryhmässä olevien äänestyslippujen lukumäärä lasketaan.

Vaalilautakunta ottaa kaikki äänestysliput vaaliurnasta ja laskee sekä äänestyslippujen että äänioikeutettujen luetteloon äänestäneiksi merkittyjen lukumäärän. Sen jälkeen vaalilautakunta erottaa mitättömät äänestysliput omaksi ryhmäkseen. Vaalilautakunta laskee kaikki annetut äänet ottaen huomioon myös ennakkoäänestyksessä annetut äänet.

Vaalilautakunnan on suoritettava äänestyslippujen laskenta keskeytyksestä loppuun. Jos äänestyslippujen laskenta tai käsittely keskeytyy, vaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että kaikki laskelmat ja äänestysliput säilytetään valvottuna.

Vaalilautakunta tarvitsee sihteerin. Työnjaossa toimistosihtööri Liisa Särkelä on varattu tähän tehtävään.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän seuraavaa: kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. asettaa vaalilautakunnan vuoden 2026 seurakuntavaaleja varten
2. päättää vaalilautakunnan jäsenten määräksi 9 jäsentä;
3. päättää vaalilautakunnan varajäsenten määräksi 18 jäsentä;
4. suorittaa vaalilautakunnan jäsenten vaalin;
5. nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan;
6. suorittaa vaalilautakuntaan varajäsenten vaalin ja
7. asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityksen kohdat 1-7.

Kv 6 §

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti

1. asettaa vaalilautakunnan vuoden 2026 seurakuntavaaleja varten;
2. vaalilautakunnan jäsenten määräksi 9 jäsentä;
3. vaalilautakunnan varajäsenten määräksi 18 jäsentä;
4. valita vaalilautakunnan jäsenet;
 - Jani Latva-Nikkola
 - Liisa Ala-Käkelä
 - Ahti Latvala
 - Aila Välskilä
 - Mikko-Matti Rinta-Harri
 - Vesa Vuorela
 - Anna-Liisa Myllymäki,
 - Kaija Nyysti
 - Pekka Koskinen
5. nimetä vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Liisa Ala-Käkelän;
6. valita vaalilautakuntaan varajäsenet
 - Pirkko Alaranta
 - Tapani Ala-Reinikka
 - Helena Sampola
 - Pertti Rintaniemi
 - Pirjo Latvala
 - Erkki Yli-Krekola
 - Janne Mannila
 - Tiina Kimpimäki
 - Väinö Pihlaja
 - Aino-Maija Alkula
 - Anna-Liisa Heinonen
 - Marika Viitala
 - Sanni Kangas
 - Juhani Latva
 - Esko Liukku
 - Reija Penttilä
 - Seppo Hautamäki
 - Birgitta Koivula

7. päätti asettaa varajäsenet siihen järjestykseen alueittain, kuin he kohdassa 6. ovat lueteltuina.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Latva-Nikkola, puh. 040 516 6145.

Kirkkoneuvosto 27.1.2026

Kn 16 § Seurakuntavaalit 2026, kuulutusten ja ilmoitusten julkaiseminen

Valmistelija kirkkoherra Jani Latva-Nikkola

Seurakunnan nettisivuille perustetaan seurakuntavaalisivut. Siellä julkaistaan vaaleja koskevat kuulutukset.

KL 10:28

Seurakunnan jäsenten tietoon saatettava kuulutus pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei muuta säädetä tai salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kuulutusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Kuulutuksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Seurakunnan alueella toimii kolme paikallislehteä (JP-Kunnallissanomat, Jurvan Sanomat, Kurikka-lehti), jotka kattavat hyvin alueen väestön. Toinen vaihtoehto kuulutusten ja ilmoitusten julkaisemiseen olisi maakuntalehti Ilkka-Pohjalainen. Näistä vaihtoehtoista paikallislehdet tavoittavat paremmin seurakunnan jäsenet.

KJ 10:2

Sen lisäksi, mitä kirkkolaissa säädetään julkisista kuulutuksista, kuulutuksesta on ilmoitettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. Ilmoituksessa julkaistaan lehdessä kuulutuksen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi säädetty kuulutus on julkaistava kokonaisuudessaan.

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkaistava niistä jokaisessa.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän seuraavaa: kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntavaalien 2026 kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan seurakunnan nettisivujen lisäksi JP-Kunnallissanomissa, Jurvan Sanomissa ja Kurikka-lehdessä.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 7 §

Kirkkoneuvoston esitys: Edellä olevaan päätöksen mukaisesti esitetään, että kirkkovaltuusto päättää julkaista seurakuntavaalien 2026 kuulutukset ja ilmoitukset seurakunnan nettisivujen lisäksi JP-Kunnallissanomissa, Jurvan Sanomissa ja Kurikka-lehdessä.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä kirkkoneuvoston esityksen yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Latva-Nikkola, puh. 040 516 6145.

Kirkkoneuvosto 27.1.2026

Kn 17 § Seurakuntavaalissa 2026 valittavan kirkkovaltuuston jäsenmäärä

Valmistelija kirkkoherra Jani Latva-Nikkola

Kurikan seurakunnan kirkkovaltuustossa on 27 jäsentä. Jäsenmäärä on määrätynyt kirkkojärjestyksen perusteella seurakunnan väkimäärän mukaan. 1.1.2026 tulleen kirkkojärjestyksen muutoksen mukaan vaaleilla valittavien toimielinten jäsenmääristä säädetään ainoastaan vähimmäismäärä. Seurakunta voi vaalivuoden keväällä päättää säädettyä suuremmasta koosta. Kurikan seurakunnan kokoluokka pysyy ennallaan (10 001-20 000 jäsentä). Uuden kirkkojärjestyksen mukaan kirkkovaltuuston jäseniä on oltava näin ollen oltava vähintään 25. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 32/2025 todetaan:

Kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädetyn mukainen, jollei väistytvä kirkkovaltuusto tee seurakuntavaalivuoden keväällä päätöstä vähimmäismäärää suuremmasta jäsenten lukumäärästä. Jäsenmäärän tulee tällöinkin olla pariton, jotta kirkkovaltuuston kokoontuessa täysilukuisena ei äänestettäessä synnyisi tasaaäntilanteita. Kirkkovaltuuston tulee jatkossa tehdä päätös toimielimen jäsenmäärästä myös silloin, kun se haluaa muuttaa aiemmin tehtyä päätöstä. Siten esimerkiksi kirkkovaltuuston edellisen vaalin yhteydessä tekemä päätös säädettyä suuremmasta kirkkovaltuuston jäsenmäärästä on voimassa myös seuraavissa vaaleissa, jollei asiasta tehdä uutta päätöstä. Tehty päätös tulee ilmoittaa hiippakunnan tuomiokapituliin vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Lakimuutoksen perusteluissa mainitaan mahdollisiksi perusteiksi kirkkoneuvoston jäsenmääräksi muun muassa sopuvaalien välttäminen, suuren toimielimen hallinto, jäsenmäärän muutokset ja alueellisen edustuksen varmistaminen. Kurikan seurakunnassa edustajat saadaan valittua vaaleilla ilman sopuvaalia. Seurakunnan jäsenmäärä on pysynyt suhteellisen vakaana. Seurakunnan toiminnan jakaantuminen kolmeen alueeseen vaatii riittävää edustusta jokaiselta alueelta. Näistä syistä johtuen on perusteltua pitää kirkkovaltuuston jäsenmäärä ennallaan.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän seuraavaa: kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 seurakuntavaaleissa valittavan kirkkovaltuuston jäsenmäärä on 27.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 8 §

Kirkkoneuvoston esitys: Edellä olevaan päätöksen mukaisesti esitetään kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 seurakuntavaaleissa valittavan kirkkovaltuuston jäsenmäärä on 27.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä kirkkoneuvoston esityksen yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Latva-Nikkola, puh. 040 516 6145.

Kirkkoneuvosto 27.1.2026

Kn 18 § Aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen vuosille 2026–2027

Valmistelija kirkkoherra Jani Latva-Nikkola

Alueellisen keskusrekisterin toimintaa johtaa KJ 11 luvun 1§ 1 mom. tarkoittama yhteisjohtokunta. Sopimus Lapuan hiippakunnan alueellisesta keskusrekisteristä toteaa:

Sopimusseurakuntien kirkkovaltuustot tai -seurakuntayhtymien yhteiset kirkkovaltuustot nimeävät Lapuan hiippakunnan alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokuntaan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet, joilla tulisi olla asiantuntemusta yhteisjohtokunnan toimialalta. Jyväskylän seurakunnan kirkkovaltuusto nimeää yhteisjohtokuntaan puheenjohtajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaudella 2026–2027 Etelä-Pohjanmaan rovastikunnassa yhteisjohtokuntavuoro on Seinäjoen ja Kurikan seurakunnilla. Täten yhteisjohtokunta on esittänyt pyynnön seurakunnan edustajan (varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen) nimeämiseksi Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan kaudelle 2026–2027 Kurikan kirkkovaltuustolle. Yhteisjohtokunnan pöytäkirjanote on liitteenä.

Kirkkoherran esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän seuraavaa: kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen.

Käsittely kokouksessa: Jani Latva-Nikkola esitti ja Jarmo Latvala kannatti, että Aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäseneksi valitaan toimistosihteeri Kirsi Pohjola ja varajäseneksi toimistosihteeri Liisa Särkelä.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että Aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäseneksi valitaan toimistosihteeri Kirsi Pohjola ja varajäseneksi toimistosihteeri Liisa Särkelä.

Kv 9 §

Kirkkoneuvoston esitys: Edellä olevan päätöksen mukaisesti esitetään kirkkovaltuustolle, että Aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäseneksi valitaan toimistosihteeri Kirsi Pohjola ja varajäseneksi toimistosihteeri Liisa Särkelä.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä kirkkoneuvoston esityksen yksimielisesti.

Lisätietoja antaa kirkkoherra Jani Latva-Nikkola, puh. 040 516 6145.

Kirkkoneuvosto 27.1.2026

Kn 19 § Kirkkomuusikon viran lakkauttaminen ja ylempää korkeakoulututkintoa vaativan kanttorin viran perustaminen

Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula

Kirkkoneuvosto päätti 9.5.2017 (§ 49) lakkauttaa laajaa yliopistotutkintoa edellyttävän kanttorin viran ja perustaa tilalle kirkkomuusikon viran. Ratkaisun perusteina olivat tuolloin seurakunnan kokoon ja tarpeisiin nähden korkealle viritetty virkarakenne sekä vaikeudet saada kanttorin virkoja täytettyä.

Vuoden 2017 jälkeen seurakunnan musiikkityön toimintaympäristö on muuttunut. Johtavaa kanttoria lukuun ottamatta kanttorien ja kirkkomuusikon tehtävänkuvat ovat keskeisiltä osin samankaltaiset. Tästä huolimatta virkojen vaativuusluokitus ja palkkaus eroavat toisistaan. Nykyinen virkarakenne ei siten ole yhdenvertainen, koska kirkkomuusikon viran tehtävien vaativuus ja vastuut ovat kokonaisuutena verrattavissa ylempää korkeakoulututkintoa vaativan kanttorin viran (ns. B-viran) tehtäviin, mutta virka on alemmalle vaativuustasolle sijoitettu. Tälle erolle ei ole toiminnallista eikä organisatorista perustetta.

Rekrytointitilanne ei ole enää vastaavalla tavalla haastava kuin vuonna 2017. Nykyinen kirkkomuusikon viranhaltija täyttää ylempää korkeakoulututkintoa vaativan kanttorin viran (ns. B-viran) kelpoisuusvaatimukset (Kirkon säädöskokoelma, Nro 163). Viran tehtävänkuva vastaa olennaisilta osin nykyistä tehtävää, eikä muutos heikennä viranhaltijan palvelussuhteen ehtoja. Muutoksella korjataan virkarakenteen epätasapaino, edistetään palkkatasa-arvoa sekä selkeytetään seurakunnan musiikkityön kokonaisuutta.

Kirkkoherra on esteellinen asian valmistelussa ja käsittelyssä, eikä osallistu tämän pykälän valmisteluun eikä päätöksentekoon.

Käsittely kokouksessa: Merkittiin tiedoksi, että Jani Latva-Nikkola ei osallistunut pykälän käsittelyyn. Varapuheenjohtaja Tapio Harmanen toimi 19 §:n kokouksen puheenjohtajana.

Talousjohtajan esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten, esitän että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkomuusikon virka lakkautetaan;
2. lakkautetun viran tilalle perustetaan ylempää korkeakoulututkintoa vaativa kanttorin virka (ns. B-virka);
3. nykyinen kirkkomuusikon viranhaltija siirretään perustettavaan ylempää korkeakoulututkintoa vaativaan kanttorin virkaan (ns. B-virkaan) ilman hakumenettelyä, koska viran tehtävänkuva vastaa olennaisilta osin nykyistä tehtävää ja viranhaltija täyttää viran kelpoisuusvaatimukset. Viran KirVESTESin mukainen vaativuusryhmä on 601;
4. muutos tulee voimaan kirkkovaltuuston päätöksen jälkeen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityksen kohdat 1-4.

Kv 10 §

Kirkkoneuvoston esitys: Edellä olevaan päätökseen viitaten, esitetään kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkomuusikon virka lakkautetaan;
2. lakkautetun viran tilalle perustetaan ylempää korkeakoulututkintoa vaativa kanttorin virka (ns. B-virka);
3. nykyinen kirkkomuusikon viranhaltija siirretään perustettavaan ylempää korkeakoulututkintoa vaativaan kanttorin virkaan (ns. B-virkaan) ilman hakumenettelyä, koska viran tehtävänkuva vastaa olennaisilta osin nykyistä tehtävää ja viranhaltija täyttää viran kelpoisuusvaatimukset. Viran KirVESTESin mukainen vaativuusryhmä on 601;
4. muutos tulee voimaan kirkkovaltuuston päätöksen jälkeen.

Käsittely kokouksessa: Kirkkoherra poistui kokouksesta Kv 10 §:n käsitellyn ajaksi klo 18.40-18.52.

Keskustelun aikana Tero Vuorenmäki esitti ja Tarja Salonranta kannatti, että perustettava ylempää korkeakoulututkintoa vaativa kanttorin virka (ns. B-virka) laitetaan julkiseen hakuun ja kirkkomuusikko voi toimia vs. kanttorina.

Tapio Harmanen ja Pirkko Alaranta kannattivat kirkkoneuvoston esitystä.

Jarmo Alajoki esitti, että kv 10 § pykälä palautetaan uudelleen valmisteluun, koska ylempää korkeakoulututkintoa vaativaa kanttorin virkaa (ns. B-virka) ei voi laittaa auki, ellei kirkkomuusikko ole irtisanoutunut. Tapio Harmanen kannatti Alajoen esitystä.

Keskustelun päätteeksi puheenjohtaja tiedusteli, voitaisiinko kv 10 § pykälä yksimielisesti palauttaa uudelleen valmisteluun ja näin päätettiin.

Päätös:

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että kirkkomuusikon viran lakkauttaminen ja ylempää korkeakoulututkintoa vaativan kanttorin viran perustaminen palautetaan uudelleen valmisteluun.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.

Kirkkoneuvosto 3.3.2026

Kn 34 § Irtisanomisilmoitus koskien Fortum Oyj:n kanssa tehtyjä maanvuokrasopimuksia

Valmistelija talousjohtaja Hanna Maunula

Kurikan seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt 7.12.2011 maanvuokrasopimukset Megatuuli Oy:n tytäryhtiön Viiatti Oy:n kanssa koskien Kurikassa sijaitsevaa Lehtivuorten tuulivoimahanketta. Vuokrasopimukset koskevat kiinteistöjä: Toivolan kappalaisen virkatalo 301-404-5-260/1/2, Kohtalan kirkkoherranvirkatalo 301-404-5-267 ja Lukkarila 301-404-8-19.

Fortum Oyj on ostanut alkuvuodesta 2025 Enersense Wind Oy:n tuuli- ja aurinkovoimahankkeet ja tämän yrityskaupan myötä myös Lehtivuorten hanke sekä siihen liittyvät maanvuokrasopimukset ovat siirtyneet Fortumille. Lehtivuorten tuulivoimahanke sijoittuu kaavoitustyön aloittamisen jälkeen havaitun pohjavesialueen selvitysalueelle, eikä hankkeen kehittämisen jatkamista nähdä nykyisen tiedon valossa mahdollisena. Tästä syystä Fortum on päättänyt lopettaa Lehtivuorten tuulivoimahankkeen kehittämisen.

Fortum ilmoittaa 3.2.2026 päivätyllä kirjeellä irtisanovansa Megatuuli Oy:n kanssa tehdyt ja Fortumille siirtyneet maanvuokrasopimukset sopimuksen kohdan 7. mukaisesti. Sopimukset päättyvät 3.2.2027. Irtisanominen koskee kiinteistöjä Toivolan kappalaisen virkatalo 301-404-5-260/1/2, Kohtalan kirkkoherranvirkatalo 301-404-5-267 ja Lukkarila 301-404-8-19, liite 8.

Talousjohtajan esitys: Edellä olevaan valmisteluun viitaten esitän, että kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi Fortum Oyj:n lähettämän irtisanomisilmoituksen, päivätty 3.2.2026;
2. esittää kirkkovaltuustolle tiedoksi, että maanvuokrasopimukset Fortum Oyj:n kanssa (aiemmin Megatuuli Oy:n kanssa) kiinteistöistä Toivolan kappalaisen virkatalo 301-404-5-260/1/2, Kohtalan kirkkoherranvirkatalo 301-404-5-267 ja Lukkarila 301-404-8-19 päättyvät 3.2.2027 Fortum Oyj:n irtisanottua maanvuokrasopimukset.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityksen kohdat 1-2.

Esityslistan liite nro 1

Kv 11 §

Kirkkoneuvoston esitys: Edellä olevaan päätökseen viitaten esitetään kirkkovaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi seuraavaa: maanvuokrasopimukset Fortum Oyj:n kanssa (aiemmin Megatuuli Oy:n kanssa) kiinteistöistä Toivolan kappalaisen virkatalo 301-404-5-260/1/2, Kohtalan kirkkoherranvirkatalo 301-404-5-267 ja Lukkarila 301-404-8-19 päättyvät 3.2.2027 Fortum Oyj:n irtisanottua maanvuokrasopimukset.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen yksimielisesti.

Lisätietoja antaa talousjohtaja Hanna Maunula, puh. 040 688 1512.

Kv 12 § Tiedotusasiat

- **Kirkkovaltuuston kokousaikataulu**
 - 19.5.2026 Kurikan seurakuntakeskus
 - 25.8.2026 klo 16.30 Kurikan seurakuntakeskus, kirkkovaltuuston Strategiatyöpaja
- **Kirkkoneuvoston kokousaikataulu**
 - 28.4.2026 Kurikan seurakuntakeskus, iso sali
lyhyt kokous ja Strategiatyöpaja
 - 26.5.2026 Jurvan Pappila

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kv 13 §

Kokouksen päätös ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.00 ja antoi samalla valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan sivulla 18 - 21.

KIRKKOVALTUUSTON PUOLESTA

Birgitta Koivula

Hanna Maunula

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 16.4.2026

Sirkka Pakkala

Leena Rinta-Kiikka

VALITUSOSOITUS**Kurikan seurakunta****Kirkkovaltuusto****14.4.2026, 13 §****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT***Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot*

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-4 §, 10 §, 12 §, 13 §*Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot*

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan kä-

sitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- *oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi*
- *tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä*
- *millaista oikaisua päätökseen vaaditaan*
- *millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.*

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5 §, 6 §, 7 §, 8 §, 9 §, 11 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteysien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- *valittajan nimi ja yhteystiedot*
- *postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää*
- *sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä*
- *päätös, johon haetaan muutosta*
- *miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi*
- *vaatimuksen perustelut*
- *mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.*

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- *valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen*
- *selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta*
- *asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.*

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.